

MEMORIA Y BALANCE
2023



Lider en Jubilación Voluntaria

CAJAMUTUAL
DE COOPERATIVISTAS DEL PARAGUAY
LIDER EN JUBILACION VOLUNTARIA



ÍNDICE

Convocatoria a la XXXVIII Asamblea General Ordinaria.....	4
Misión, Visión, Valores Institucionales	5
Nómina de Dirigentes y Duración de sus mandatos Consejo de Administración.....	6
Nómina de Dirigentes y Duración de sus mandatos Junta de Vigilancia	7
Nómina de Dirigentes y Duración de sus mandatos Tribunal Electoral Independiente	8
Nómina de Dirigentes de Comités Auxiliares	9
Dotación del Personal 2023	10
Memoria del Consejo de Administración.....	13
Informe Anual de los Comités Auxiliares	20
Balance General y Estado de Resultados, Evolución de Patrimonio Neto, Estado de Flujo Efectivo y Notas a los Estados Financieros	24
Informe y Dictamen de la Junta de Vigilancia, Dictamen de los Auditores Externos Independientes y Certificación Actuarial	43
Informe Anual del Tribunal Electoral Independiente	55
Ejecución Presupuestaria Ejercicio 2023.....	57
Presupuesto y Plan General de Trabajo Ejercicio 2024	58
Cuadros Estadísticos.....	60
Cuadro de Movimientos de Afiliados por Año	61
Ratios Económicos	62
Evolución del Resultado y la Rentabilidad de Fondos en Forma Anual	63

CONVOCATORIA A LA XXXVIII ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Conforme a lo establecido en los Art. 20, 21 y 22 de los Estatutos Sociales, el Consejo de Administración de la Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay, convoca a sus afiliados y beneficiarios a la XXXVIII Asamblea General Ordinaria para el día sábado 9 de marzo de 2024, a las 07:30 horas, a realizarse en Casa Matriz, sito en la Avda. Mcal. López 5080 c/ RI2 Ytororó, para tratar el siguiente.

ORDEN DEL DIA

- 1.- Apertura de la Asamblea General Ordinaria por el Presidente del Consejo de Administración.
- 2.- Elección de un Presidente y un Secretario de Asamblea, y de dos suscriptores del acta, dirigido y fiscalizado por el Tribunal Electoral Independiente.
- 3.- Lectura y consideración de los siguientes informes:
 - a) Memoria, Inventario, Balance General, Estado de Resultados y Ejecución Presupuestaria correspondiente al ejercicio cerrado el 31 de diciembre de 2023.
 - b) Informe y Dictamen de la Junta de Vigilancia, Informe Actuarial y Dictamen de los Auditores Externos del ejercicio cerrado el 31 de diciembre de 2023.
 - c) Informe Anual del Tribunal Electoral Independiente.
- 4.- Lectura y consideración del Presupuesto, y de los Planes y Programas para el 2024.
- 5.- Autorización para endeudamiento a corto plazo, a través de emisión de letras o pagarés negociables o suscribiendo contratos de préstamos con instituciones financieras, hasta el 20% del total de fondos de Afiliados.

Observación: Si no hubiere quórum a la hora fijada, la Asamblea se constituirá una hora después (08:30 horas) con cualquier número de Afiliados o Beneficiarios presentes, conforme lo establece el Art. 14 de los Estatutos Sociales.

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

MISIÓN, VISIÓN

VALORES INSTITUCIONALES

MISIÓN

Somos una mutual especializada en brindar jubilación privada voluntaria y otros beneficios, que permiten el mejoramiento de la calidad de vida de sus afiliados y beneficiarios, sustentada en una organización sólida, eficiente e innovadora.

VISIÓN

Seguir siendo la mejor y más solvente de las entidades de jubilación privada, reconocida a nivel nacional por la calidad y agilidad de sus servicios, con afiliados y beneficiarios fidelizados

VALORES INSTITUCIONALES

Ética
Transparencia
Compromiso
Calidad
Calidez
Innovación
Ayuda Mutua



NÓMINA DE DIRIGENTES Y DURACIÓN DE SUS MANDATOS CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN



		Cesan al 31/12 de	Afiliado N°
PRESIDENTE	Dr. Angel Devaca Pavón	2026	5.871
VICEPRESIDENTE	Lic. Eladio González Cristaldo	2024	8.567
TESORERO	Dr. Crispín Dionicio Aquino Britos	2024	27.968
SECRETARIA	Ing. Consorcia Jorgelina Unzaín Segovia	2026	162
VOCAL TITULAR	Lic. Enrique José Yambay Florentín	2026	11.653
1° VOCAL SUPLENTE	Lic. Olegario Olmedo Montania	2026	12.393
2° VOCAL SUPLENTE	Abg. Lorenzo Barreto Duarte	2024	28.808

NÓMINA DE DIRIGENTES Y DURACIÓN DE SUS MANDATOS JUNTA DE VIGILANCIA



Lic. Victor Hugo Kriskovich Almada
PRESIDENTE



Lic. Gustavo Adolfo Pérez Fretes
VICEPRESIDENTE



Lic. Ma. Luisa Rojas de Osorio
SECRETARIA



Abg. Rubén Antonio Galeano Duarte
MIEMBRO SUPLENTE

		Cesan al 31/12 de	Afiliado N°
PRESIDENTE	Lic. Víctor Hugo Kriskovich Almada	2026	27.746
VICEPRESIDENTE	Lic. Gustavo Adolfo Pérez Fretes	2024	19.896
SECRETARIA	Lic. Ma. Luisa Rojas de Osorio	2026	456
MIEMBRO SUPLENTE	Abg. Rubén Antonio Galeano Duarte	2024	13.862

NÓMINA DE DIRIGENTES Y DURACIÓN DE SUS MANDATOS TRIBUNAL ELECTORAL INDEPENDIENTE



C.P. María Teresa Alvarenga Gaona
PRESIDENTE



Lic. Damiana Catalina Cuevas Vera
SECRETARIA



Esc. Omar Vázquez Samudio
MIEMBRO TITULAR



Lic. María Fernanda Fabio
MIEMBRO SUPLENTE



Lic. Juan Artemio Centurión B.
MIEMBRO SUPLENTE

		Cesan al 31/12 de	Afiliado N°
PRESIDENTE	C.P. María Teresa Alvarenga Gaona	2026	642
SECRETARIA	Lic. Damiana Catalina Cuevas Vera	2024	11.396
MIEMBRO TITULAR	Esc. Omar Vázquez Samudio	2024	2.025
MIEMBRO SUPLENTE	Lic. María Fernanda Fabio	2026	33.080
MIEMBRO SUPLENTE	Lic. Juan Artemio Centurión Burguez	2026	17.692

NÓMINA DE DIRIGENTES DE CÓMITES AUXILIARES

COMITÉ EJECUTIVO	AFILIADO N°
Dr. Angel Devaca Pavón	5.871
Ing. Consorcia Jorgelina Unzaín Segovia	162
Dr. Crispín Dionicio Aquino Britos	27.968
COMITÉ DE CRÉDITOS	
Lic. Eugenio Elio Toledo Torres	319
Abg. Myrian Duria Florentin	26.441
Econ. Myrian Stella Vega de Moura	27.992
COMITÉ DE RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS	
Ing. Ciro Gorgonio Torres Cuevas	8.711
Lic. Félix Ricardo Morlas Benítez	20.517
Abg. Blanca Beatriz Ramona Vera de Oxilia	10.665
COMITÉ DE INVERSIONES	
Dr. Crispín Dionicio Aquino Britos	27.968
Lic. Nidia Florentín Giménez	7.913
Lic. Luis María Fariña Gini	24.379
Lic. Leandro Domingo Redondo Colmán	5.890
COMITÉ DE MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS	
Abg. Félix Silva Monges	10.213
Abg. Ma. Augusta Centurión de Subirachs	727
Lic. María Eva González de Alfonso	11.604
COMITÉ DE INFORMÁTICA	
Lic. Oscar Fernando Bogarin Esquivel (+)	58.671
Dr. Carlos Darío Rodríguez Hermosa	15.651
Lic. Virna Daysi Cuquejo Castagnino	25.767
COMITÉ DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	
Lic. Rosana Mendoza Jara	38.025
Arq. Nidia Ma. Arzamendia Piñanez	3.480
Ing. Ana Cano Aguilar	715
Lic. Pablo Vargas	10.785
COMITÉ DE RIESGOS	
Lic. Guillermo Antonio Maciel Agüero	39.856
Lic. José María Bogado Silva	22.405
Lic. Enrico Aveiro Talavera	44.490

DOTACIÓN DEL PERSONAL 2023

GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

GUSTAVO FILARTIGA MEDINA

GERENCIA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

CRISTHIAN RUBEN BARRIOS ARELLANO

SUB GERENTE DE INFORMATICA

JOSEFINA NUÑEZ GIMENEZ

SUB GERENTE DE AFILIADOS Y BENEFICIARIOS

LOURDES PAOLA GAONA VALIENTE

SUB GERENTE DE RIESGOS

VANESSA ROCIO BENINI CARDOZO

SUB GERENTE ADMINISTRATIVO

MIRTHA BEATRIZ JARA FRETES

SUB GERENTE DE TALENTOS HUMANOS

GABRIELA ANTONIA QUINTANA GAONA

SECRETARIA GENERAL

MARIA CRISTINA TALAVERA DE PERDOMO - JEFATURA
RUTH DAHIANA OLMEDO MENDOZA
CHIARA CAMILA OZORIO RUIZ DIAZ
YENDY MELLISSA BARRIOCANAL ORTIZ

ASISTENTE DE GERENCIA GENERAL

MONICA ELIZABETH CANTERO AREVALOS

ASISTENTE DE GERENCIA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

STEFANI GRIZEL ESTIGARRIBIA BORJA

DPTO. DE AFILIADOS Y BENEFICIARIOS

FATIMA ELENA RIVEROS RIQUELME - JEFATURA
LEONARDO VALENTIN SPINA AGUILERA
JOHANNA NOEMI CABRERA VERA
ROBERTO DANIEL ESCOBAR MARTINEZ
PABLO SEBASTIAN FARIÑA MACHUCA
ROCIO CELESTE ALMEIDA
JUAN JOSE VILLAMAYOR GALEANO
MILAGROS ALICIA GALEANO FRETES
IVAN RODRIGO MARTINEZ VERA

DPTO. DE TESORERÍA

JOSEFINA ZARATE DE SANABRIA - JEFATURA
JORGE GUSTAVO GALEANO
ELVA NATHALIA MERELES ACHUCARRO
WALTER DAVID ESPINOLA MENDOZA
EVELYN ALICIA ALGARIN
YESSICA BELEN BRITZ
FELIX JESUS CARDOZO ESCOBAR
MARIA BELEN MARACHI VERA
JUNIOR IVAN GUTIERREZ SAMUDIO
CHRISTYAN ALFREDO FUKUOKA ESPINOLA

DPTO. DE INFORMÁTICA

EDGAR AUGUSTO AGUILAR FALCON - JEFATURA
CRISTIAN CARMONA CABRERA
MARCELO DANIEL DURE GAUTO
LUIS MARIA GAUTO BOZZANO
ROMINA GRACIELA PAREDES BALMORI
ANDREA MAGDALENA MELGAREJO ULLON
CYNTHIA NOEMI RIVAS SEGOVIA

DPTO. DE AUDITORÍA INTERNA

INGRID FABIOLA RODRIGUEZ AQUINO - JEFATURA
JOSE DANIEL SOSA ESQUIVEL
JESSICA MARIA BELEN CENTURION PORTILLO

DPTO. DE ASUNTOS LEGALES

LOURDES LORENA LETTIERI CUEVAS - JEFATURA
NILDA BEATRIZ CAÑIZA BAREIRO
PAOLA JAZMIN GALEANO LUGO
FABIOLA ANTONELLA CARDOZO MAHUR

DPTO. DE RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS

CINDY GISEELLE LIRD MIÑO - JEFATURA
STELLA MARYS BENITEZ CHAVEZ
CRISTHIAN ANDRES CARTAMAN BENITEZ
BLANCA NOEMI ORTIZ

DPTO. DE CONTABILIDAD

JULIO EDUARDO GOMEZ GIMENEZ - JEFATURA
LIZ ANGELICA PEREZ RUIZ DIAZ
AMELIA MARIA PEREIRA ALEGRE
LUIS FERNANDO CACERES TOLEDO
ARIEL AGUSTIN GRANCE AGUILERA
LUZ ANDREA BENITEZ ARMOA
LAURA PATRICIA GIMENEZ ORREGO

DOTACIÓN DEL PERSONAL 2023

DPTO. DE SERVICIOS GENERALES

STEPHANIE CORREA CANATTA
FEDERICO GABRIEL NUÑEZ ALFONZO
PABLO ADRIAN ESCOBAR GONZALEZ
JESÚS ELIAS BENITEZ RUIZ DIAZ

DPTO. DE TARJETAS DE CRÉDITOS

EDITH EMILCE ROMBERG MECHETTI - JEFATURA
MARIANO ARIEL MARTINEZ MENDEZ
GUADALUPE ANAHI DUARTE FLECHA

DPTO. DE TALENTOS HUMANOS

EMILCE VILLALBA ALMEIDA
TAMARA ELIZABETH GAMARRA MARTINEZ

DPTO. DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE DINERO

DEISY DIANA MACHUCA LARRAMENDIA - OFICIAL DE CUMPLIMIENTO

DPTO. DE CALIDAD Y ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

BASILIA DENIS MARIS - COORDINADORA
MARIA LOURDES ORTIZ KRAUER

DPTO. DE DESARROLLO INMOBILIARIO

CARLOS ANGEL IRIBAS AYALA - JEFATURA
ROLANDO ARTURO PALOMAR CACERES

DPTO. DE OPERACIONES

SILVIA CAROLINA RODAS GOMEZ - JEFATURA
NOELIA CAROLINA SANABRIA
KATTERIN YAMILA ESPINOLA VILLALBA

DPTO. DE MARKETING

PATRICIA ELIZABET DIAZ ROMERO - JEFATURA

DPTO. DE RIESGOS

NANCY CAROLINA AVALOS DE ARCE - JEFATURA
IVAN RAMON MARTINEZ PEREIRA
LUCIA LIZ BOGADO MELO
DELSY FABIOLA MENA AREVALOS
CLAUDIA LORENA GARCIA OZUNA
OSCAR AYRTON SANABRIA RAMIREZ

ANALISTA DE PORTAFOLIO

LELIA MARIA CACERES BARRIOS

DPTO. DE CRÉDITOS DE CASA MATRIZ

ROSANA BEATRIZ DOMINGUEZ GONZALEZ - JEFATURA
FABRIZIO VALENZUELA BENITEZ
MARIA BELEN ESCALADA FRANCO
MARIEL INES FELTES BERTRAND
LAURA EVANGELISTA QUINTANA CHAVEZ
VICTOR DANIEL RIQUELME BERNAL
MAIDA LEONOR BENITEZ IBARRA
MARIA FELIPA RANONI BENITEZ

DPTO. PYMES/CORPORATIVO

EDUVIGIS SANTTI - JEFATURA
OFICIALES
NADIA RUTH CACERES MARTINEZ
MELISSA ARIANNA RAMIREZ NUÑEZ
RUTH NOEMI PAREDES BURGOS
LAURA ELENA AMARILLA CARDENAS
CRISTINA ELIZABETH GIMENEZ RIVAS
CLARA SOLEDAD PORTILLO OCAMPOS
BRENDA LUANA JORDAN ACOSTA

CENTRO DE ATENCIÓN COLÓN

AREA OPERATIVA
EVER MATIAS AYALA RAMIREZ
FABIAN ANDRES FLORENTIN CENTURION
CAJA/TESORERÍA
DANA LUJAN RIVAS

SUCURSAL KM 5

JEFE DE SUCURSAL
ESTHER VIVIANA PEREIRA AMARILLA
AREA OPERATIVA
ANDRES CABRAL RAMIREZ
PABLO MATIAS RAMIREZ JUAREZ
OFICIALES
DENILSON LUCIANO VARGAS ARTETA
ZULMA SABINA TORRES VALDEZ
LETICIA LORENA BENÍTEZ CABALLERO
CYNTHIA CAROLINA NUÑEZ MORA
CAJA/TESORERÍA
FELIX DE JESUS AREVALOS PANIAGUA

DOTACIÓN DEL PERSONAL 2023

SUCURSAL SAN LORENZO

JEFE DE SUCURSAL

MARIA BELEN GOMEZ DE GHIORSI

AREA OPERATIVA

MARIA MAGDALENA ORTEGA

OFICIALES

DAIANA ALEJANDRA COLA

NINFA CRISPINA PALACIOS COLMAN

RUTH MARIBEL ROMERO MARTINEZ

VANESSA CONCEPCION AVILA MARTINEZ

CAJA/TESORERÍA

EDUARDO RAMON DIEZ PEREZ MALDONADO

SUCURSAL ENCARNACIÓN

JEFE DE SUCURSAL

RAÚL DANIEL LEGUIZAMON FLEITAS

AREA OPERATIVA/RIESGOS

NATIVIDAD LORENA ESPINOLA MERELES

OFICIALES

NILDA FARIÑA REYES

MIRIAN SUSANA SILVERO DE CORTESE

KARINA MARICEL ROLON NUÑEZ

CAJA/TESORERÍA

ERNESTO RAFAEL GAONA JARA

AGENCIA CIUDAD DEL ESTE

JEFE DE SUCURSAL

ROBERT ISMAEL GARCIA ESCALADA

ÁREA OPERATIVA/RIESGOS

LEIDA MERCEDES LUJAN MAZACOTTE

OFICIALES

EDITH MARIELA SAUCEDO DOMINGUEZ

YESSICA CELESTE NUÑEZ

VICTOR DARIO BARRIOS VUYK

CAJA/TESORERÍA

CARLA APARECIDO MEDEIROS



MEMORIA ANUAL DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

ESTIMADOS ASAMBLEÍSTAS

De conformidad con las regulaciones vigentes, venimos ante Ustedes a rendir cuentas de nuestra gestión por el ejercicio cerrado el 31 de diciembre de 2023 como responsables de la dirección y administración¹ de la Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay.

A tal efecto, a continuación, presentamos una breve síntesis de los aspectos resaltantes acaecidos durante el año concluido recientemente, como sigue:

1. Logros relevantes
2. Desempeño financiero
3. Organización interna
4. Estrategias a implementar



1. LOGROS RELEVANTES

En 38 años de vida institucional, por primera vez, nuestro activo supera el billón de guaraníes, equivalente a unos 150 millones de dólares estadounidenses al tipo de cambio al cierre de ejercicio. Este hecho que demuestra la solidez económica de nuestra entidad superando en más de 100 mil millones de guaraníes al que teníamos al 31 de diciembre del año pasado. El siguiente cuadro ilustra esta manifestación:

Total de activo al 31.12.2023	1.091.382.639.373
Total de activo al 31.12.2022	988.336.708.976
Incremento de activo - solidez	103.045.930.398

El resultado financiero logrado totaliza la suma de G. 83 mil millones, siendo mayor al logrado el año pasado en aproximadamente 14,78%, que fue de unos G. 73 mil millones.

También cerramos el año 2023 con la venta total de las unidades de departamentos del Edificio Boggiani; teníamos en inventario para ofertar doce unidades, terminamos vendiendo catorce (compramos y volvimos a vender de inmediato dos unidades), con cuya transacción, hemos logrado la resolución amistosa y definitiva del conflicto judicial que teníamos con un respetable afiliado. Hoy no queda ni cochera ni baulera para vender en esa emblemática Torre.

¹ Artículo 31° de los estatutos sociales de la CMCP y artículo 26 de la Ley 3472/08 de Mutuales.

Compra de un inmueble en el distrito de Luque con una superficie de más de siete hectáreas, por US\$ 900 mil, siendo su valor de tasación de US\$ 1.400 mil. Para esta propiedad estamos estudiando un proyecto que podría generar una ganancia, a largo plazo, por más de 4 millones de dólares estadounidenses.

2. DESEMPEÑO FINANCIERO

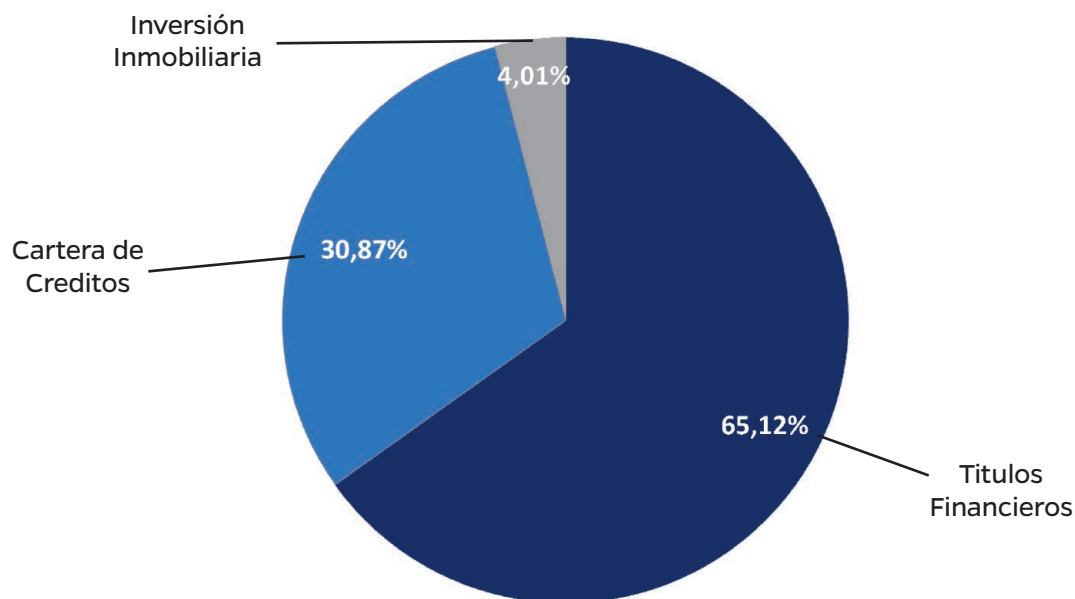
Si bien la ley 3.472/08 considera a las Mutuales como sin fines de lucro y ausencia de ánimo de lucro², sin embargo, por la naturaleza y fines de nuestra organización el foco central de nuestros esfuerzos estuvo orientado al resultado financiero y la sostenibilidad como entidad en funcionamiento a largo plazo, que vaya incrementando los fondos individuales para la jubilación, dando cumplimiento a las metas presupuestarias que son instrucciones de los afiliados y beneficiarios y la tranquilidad al tener conocimiento de que su entidad es sólida en solvencia económica; en ese sentido y de aprobarse por esta magna asamblea los estados financieros al 31 de diciembre de 2023, el incremento de los fondos será del 9,11%.

Los aspectos más importantes, resultantes del desempeño financiero, en grandes números (en los casos aplicables) se generaron en tres áreas principales de colocaciones de los fondos, que fueron efectuadas bajo los siguientes principios orientadores: Seguridad, rentabilidad, disponibilidad y equilibrio en colocaciones de recursos y cuyos rendimientos aproximados en porcentajes fueron:

Cartera de Inversiones

Tipo de Colocaciones	% Participación		Tasa Promedio	
	2022	2023	2022	2023
Instrumentos Financieros	70.51%	65.12%	9.25%	9.44%
Cartera de Créditos	26.20%	30.87%	16.28%	16,75%
Inversiones Inmobiliaria	3.30%	4.01%	19.6%	29.04%
Totales	100.00%	100.00%		

La participación en gráfico de los datos del año 2023, es como sigue:



² Artículos 3 y 4 de la Ley 3.472/08.

2.1 Instrumentos financieros

En guaraníes y porcentajes

Distribución de Títulos Financieros - Comparativo 2022/2023				
Tipo	2022		2023	
	Importes	% Participación	Importes	% Participación
Bancos	332.769.912.619	51,44%	332.496.731.619	50,47%
Cooperativas	80.568.368.976	12,46%	88.089.606.672	13,37%
Financiera	66.774.200.000	10,32%	66.345.000.000	10,07%
Emisores de Bolsa	135.559.095.180	20,96%	135.130.446.608	20,51%
Fondos (Mutuos, Crecimiento, Forestal)	22.287.817.358	3,45%	27.314.496.486	4,15%
Otros (Tajy, Patria)	8.896.490.000	1,38%	9.414.490.000	1,43%
Totales	646.855.884.133	100,00%	658.790.771.385	100,00%

Detalles de las principales cuentas se presentan en las notas a los estados financieros que acompañan a esta memoria.

2.2 Productos y Servicios

La cartera de préstamos registró un crecimiento del 30,83%, generado por una colocación de G. 267 mil millones, a través de los canales de comercialización de la Caja Mutual, que representa 37,92 % más con relación al año anterior.

En cuanto a Afiliaciones como resultado de la estrategia de fidelización se ha logrado un incremento importante en ingresos por montos de aportes con un índice del 11,00% más que el año 2022, además de un crecimiento significativo de ingresantes, con una variación positiva de 44,3% mayor al ejercicio pasado, con el agregado de que se mantiene sostenido el aumento del segmento joven en alrededor de 11% del año anterior. Un dato significativo es que todos los productos y débito de tarjetas, tuvo un crecimiento de 611.89%, resultado de la estrategia de fidelización de nuestra cartera de afiliados.

En lo referente a tarjetas de crédito hemos obtenido un incremento de cartera del 12,07%, con un crecimiento en el consumo del 15,46%, indicadores altamente positivos, que fueron logrados mediante los acuerdos estratégicos y una excelente gestión del departamento de Marketing con oportunas promociones para el uso de nuestras líneas, atendiendo la cantidad de aliados que posee la entidad en todo el territorio nacional, generando un ratio representativo 257% de crecimiento en tarjetahabientes.

2.3 Inversiones inmobiliarias

Luego de la importante gestión realizada, en este año, por el actual departamento de inversiones inmobiliarias, nuestros planes de negocios para este ejercicio 2024:

a) Torre Jejui: Elaborar un nuevo proyecto ofreciendo unidades con los m2 de acuerdo a la zona y exigencias del mercado. Es intención ya salir con la preventa desde el segundo semestre del año.

b) Barrio cerrado (Isla Bogado Luque): Actualmente en proceso de transferencia de la propiedad, pero ya estamos analizando el lugar y las oportunidades que este proyecto pueda generar y optimizar los recursos a un producto muy bien visto dentro del segmento a ofrecer.

c) Viviendas Económicas: En este segmento, hoy estamos como inversionistas, pero debido a que es una necesidad en nuestro país, la Caja se embarca en este proyecto, buscando también participar en la financiación.

d) Loteamientos: El plan que deseamos avanzar, como un proyecto a largo plazo en la generación de retornos, invirtiendo en este sector que tiene gran aceptación en todo el país.

En todos estos proyectos a trabajar se buscará tener mayor presencia en el mercado y ofrecer a nuestros afiliados de distintos sectores oportunidades de la CASA PROPIA.

2.4 Litigios en Tribunales

Presentamos a continuación los litigios más importantes, iniciados e informados en sendas asambleas anteriores, con su estado actual.

Nos referimos a los casos más trascendentes como sigue:

2.4.1 Asociación Agrícola Cañera Orgánica de Iturbe y CEREGRAL SAECA

2.4.1.1 Hugo Hernán Rodríguez y otros (CEREGRAL) sobre estafa. Fecha de denuncia: 23/04/2019

Estado del proceso, las acciones más recientes fueron llevadas a cabo a fines de noviembre que los demandados interpusieron recurso de apelación general en contra del A.I N°1041, que nuestra representación ha contestado en tiempo y forma y se encuentran en trámite.

2.4.1.2 Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay contra CEREGRAL SAECA sobre cumplimiento de contrato

Fecha de inicio de demanda: 23/06/2015. Juzgado: Civil y Comercial.

Estado del proceso. La demandada fue condenada, con costas, a restituir US\$ 2.700.000,00 (dólares estadounidenses dos millones, setecientos mil, con cero centavos), suma de la cual deberá descontarse US\$ 476.506 (dólares estadounidenses cuatrocientos setenta y seis mil, quinientos seis, con cero centavos), en concepto del pago por servicios de guarda y conservación. Neto a favor de la Caja US\$ 2.223.494 (dólares estadounidenses dos millones, doscientos veintitrés mil, cuatrocientos noventa y cuatro, con cero centavos). Interpusimos recurso de aclaratoria a los efectos de corregir un error material en el Acuerdo y Sentencia N° 52 de fecha 11 de octubre de 2023, a la fecha sigue pendiente de resolución.

2.4.2 Causas con Cooperativa Coronel Oviedo Ltda.

2.4.2.1 Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay C/Coronel Oviedo S/ juicio ejecutivo

-Fecha de inicio de demanda: 29/04/2016. Juzgado: Civil y Comercial

-Monto: G. 2.000.000.000

2.4.2.2 Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay C/Coronel Oviedo y otros S/ juicio ejecutivo

-Fecha de inicio de demanda: 23/04/2016

-Juzgado: Civil y Comercial

-Monto: G. 1.152.280.117

Estado del proceso, en ambos juicios se cuenta con sentencia firme y ejecutoriada y fueron embargados inmuebles, vehículos, honorarios, acciones de la Aseguradora Tajy S. A. y embargos salariales.

Más información analítica sobre el desempeño financiero, en particular sobre la cartera de inversiones y litigios judiciales se presentan en el estado de resultados y las notas a los estados financieros.

3. ORGANIZACIÓN INTERNA

A principios de año, según acta 2350, del 28 de febrero de 2023, el Consejo de Administración, luego de un análisis minucioso del funcionamiento de la Sucursal Colón y su infraestructura, anterior sede de la Casa Matriz, decidió, a partir del 01 de abril de 2023 la mudanza del área de negocio de la Sucursal Colón con sus sectores comerciales, operativos y administrativos a las instalaciones de Casa Matriz, atendiendo los beneficios de la eficiencia financiera, logística y de canales de comercialización. Más adelante, y luego de un mejor análisis sobre lo que significaba ese primer local propio de la Caja Mutual, se definió continuar con los servicios como Centro de Atención Colón, en donde se siguen atendiendo las solicitudes de los afiliados, con una mínima infraestructura en TT.HH., pero sin resentir el servicio a los afiliados.

Contratación de auditores independientes, recayendo la responsabilidad en una firma que integra el selecto grupo de las Big Four, la compañía Benitez Codas y Asociados -BCA -, Corresponsal en Paraguay de la Red Internacional KPMG INTERNATIONAL COOPERATIVE.

3.1 Talentos Humanos

La Caja Mutual cuenta con un plantel de trabajadores estable, altamente comprometido con los objetivos institucionales y con un ambiente de trabajo agradable en el cual se cumplen las leyes y regulaciones laborales y los beneficios acordados en el contrato individual de trabajo. Al cierre del ejercicio 2023 contamos con un total de 128 colaboradores en relación de dependencia, frente a 129 con los que contamos a fin de 2022.

En el ejercicio 2023 efectuamos gestiones tendientes al desarrollo integral y fidelización del equipo humano. Destacamos la adherencia plena a las políticas institucionales y el alto nivel profesional de los recursos humanos, principales actores del desarrollo institucional. A continuación, enunciamos algunas de las actividades importantes:

A fines de julio pasado hemos acordado la desvinculación del entonces gerente general, a partir de ese entonces las principales funciones están siendo realizadas por el Lic. Gustavo Filártiga a quien expresamos nuestra gratitud por la gestión del citado profesional por suplir la ausencia de un gerente general con alto nivel profesional.

En materia de capacitación continua en habilidades técnicas y blandas, la Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay promueve el desarrollo permanente de sus colaboradores y directivos a través del entrenamiento y formación continua, buscando fortalecer los conocimientos y competencias necesarias para cumplir con éxito las funciones que demandan los diferentes cargos. En atención a los escándalos públicos con algunas Universidades por la supuesta emisión de títulos profesionales en condición supuestamente irregular orientamos a los colaboradores tener cuidado a la hora de elegir a la Casa de Altos Estudios en que confiar su formación o su capacitación profesional continua, con el propósito de motivarlos en las promociones internas fomentamos a quienes se preocupan y cuentan con una formación universitaria de calidad; por ello somos celosos en que estas capacitaciones y la formación profesional, especialmente universitaria, se realicen en Instituciones de Educación Superior debidamente autorizadas por el Consejo Nacional de Educación Superior, y que las carreras o programas estén debidamente acreditados por la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (ANEAES).

3.2 Gestión de TIC

Cerramos el año sin tener dificultades significativas en el área de tecnología implementada en nuestra entidad. En los tiempos que vivimos contamos con nuevos actores en las organizaciones empresariales, el uso de la Inteligencia Artificial Generativa (IA) se impone día a día con la amenaza de quedarnos fuera de competencia si no la incorporamos, es así que la aplicación plena de la IA forma parte de nuestra estrategia, presentada en líneas más adelante.

Durante el ejercicio fenecido hemos seguido trabajando en implementar proyectos tendientes a brindar mejores servicios a los afiliados/clientes, como así también en fortalecer la seguridad informática y de la información en aspectos clave, como la comunicación en línea de los pagos de Tarjetas de créditos, a la procesadora Procard, mejoras en la gestión de documentos digitalizados, implementación ascendente de la modalidad laboral home office para aquellos casos de personal con dificultades de traslado a nuestras instalaciones, así como para las sesiones de los distintos órganos directivos que nos permiten ahorros importantes en materia de gastos de sesiones.

4. ESTRATEGIAS A IMPLEMENTAR

4.1 Sostenibilidad empresarial y cumplimiento de regulaciones sobre emisión de gases de efecto invernadero (GEI).

El gobierno nacional recientemente ha promulgado la ley 7.190/23 de los créditos de carbono, nuestra entidad no está ajena a los requerimientos de esta normativa legal, por ello, es nuestra intención iniciar la formalización de nuestra gestión en acompañar la acción global tendiente a la disminución de la emisión de gases de efecto invernadero, por lo que desde este año nos proponemos gradualmente desarrollar e implementar estrategias de mitigación, tales como la mejora de la eficiencia energética, el uso de energías renovables, la optimización de procesos y la reducción del consumo de recursos naturales que generan tales gases; educar y sensibilizar a los empleados y partes interesadas sobre la importancia de reducir las emisiones de GEI y cómo pueden contribuir a través de sus roles a ese propósito; realizar revisiones periódicas de la estrategia de emisiones y ajustar las tácticas y objetivos según sea necesario para mejorar continuamente el desempeño en la reducción de emisión; participar en iniciativas y alianzas climáticas a nivel local, nacional e internacional para compartir mejores prácticas y colaborar en soluciones colectivas para la reducción de emisiones; entre otras estrategias.

Pensamos que esta estrategia permite a una entidad abordar de manera efectiva la reducción de emisiones de GEI, cumplir con las regulaciones pertinentes y contribuir significativamente a la lucha contra el cambio climático y contribuirá aún más a la sostenibilidad de la Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay como entidad en funcionamiento a largo plazo.

4.2 Equilibrio en la colocación de inversiones

Para lograr la sostenibilidad a largo plazo y disminuir riesgos, nuestra estrategia de inversión deben enfocarse en la rentabilidad y diversificación de las inversiones, en vez de buscar ganancias a corto plazo que podrían ser más riesgosas o menos sostenibles; por ello, deseamos fortalecer las inversiones inmobiliaria fuertemente, hoy con cerca de 4% de participación en la inversión total es absolutamente insuficiente, deseamos llegar mínimo a 25%, con el propósito adicional de lograr un equilibrio con la cartera de créditos y los instrumentos financieros.

4.3 Comunicación continua y de calidad

Si bien valoramos las acciones llevadas a cabo por el área de Marketing de nuestra Organización que resultan con altos impactos, como el aniversario de gala aniversario que convocó a cerca de 1.000 afiliados, con reservas agotadas, el premio otorgado a fin de año con cerca de 900 mil participantes; sin embargo, reconocemos que tenemos un déficit comunicacional importante con nuestros afiliados, debemos comunicar más lo que hacemos tanto a nuestros afiliados y beneficiarios sino también al mercado objetivo para nuestro crecimiento institucional, no pueden esperar la próxima asamblea para tener noticias de su Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay; por ello deseamos fomentar las acciones de ese departamento con apoyo de la alta gerencia y de los directivos.

4.3 Aplicación progresiva y mejorada de tecnología

En línea con el mayor uso de la IA, el modelo ERP (siglas de Enterprise Resource Planning o Planeación de los recursos administrativos), es clave para una gestión empresarial exitosa, por ello iniciamos un importante proyecto de actualización tecnológica de nuestro sistema informático, con las medidas de seguridad requerida ante la invasión de la ciberseguridad.

5. PALABRAS DE AGRADECIMIENTOS

Deseamos, finalmente, expresar nuestra gratitud a los afiliados y beneficiarios que confiaron en nuestra gestión en la asamblea pasada, prometemos no defraudar y actuar con transparencia e integridad.

Igualmente, vayan nuestro agradecimiento a los colaboradores, baluarte del crecimiento y sostenibilidad de nuestra Entidad.

A todos muchas gracias

Consejo de Administración.
Asunción, 15 de enero de 2024

INFORME ANUAL DE LOS COMITÉS AUXILIARES

COMITÉ DE CRÉDITOS

El Comité de Créditos es un órgano colegiado integrado por tres miembros, cuya principal función -según la reglamentación vigente- es la de analizar y estudiar solicitudes de créditos hasta un monto límite, y, como órgano auxiliar del Consejo de Administración, asesorar a éste proponiendo medidas inherentes a la mejora del otorgamiento crediticio, con ajustes o modificaciones al Reglamento de créditos y demás normativas, con el propósito de minimizar los riesgos en el otorgamiento y administración de préstamos.

Para dicha labor, la operativa prevé que las solicitudes sean previamente evaluadas por parte de integrantes del departamento de riesgos a fin de contar con el análisis técnico financiero necesario para la toma de decisiones, y posteriormente pasarlas a consideración de este Comité, siempre que se ajusten a lo establecido por el reglamento, observando que las mismas se encuadren dentro de las mejores perspectivas de retorno del capital prestado.

Cuadro No. 1

SOLICITUDES TRATADAS EN COMITE DE CREDITOS

RESULTADO	AÑO 2023		AÑO 2022		AÑO 2021	
	CANTIDAD	MONTO	CANTIDAD	MONTO	CANTIDAD	MONTO
Solicitudes ANALIZADAS	70	85.752.017.561	30	43.743.297.752	14	17.730.000.000
Solicitudes APROBADAS	33	18.728.865.000	14	7.143.751.649	7	3.780.000.000
Solicitudes elevadas al CONSEJO DE ADM.	9	21.407.934.241	14	22.100.000.000	5	5.650.000.000
Solicitudes RECHAZADAS	18	15.639.441.320	1	5.000.000.000	0	-
Solicitudes PENDIENTES O CONDICIONADAS	10	14.064.000.000	1	1.200.000.000	2	6.000.000.000

Cuadro No. 2

DATOS DEL TOTAL DE CARTERA Y EL INDICE DE MOROSIDAD

	CAPITAL
Cartera Total (Préstamos y Tarjeta)	₡ 311.535.745.778
Cartera Vencida	₡ 11.806.752.183
Cartera Total (Capital para calculo de indice morisidad)	₡ 312.310.609.980
Indice de Morosidad	3,78%

COMITÉ DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Con el apoyo del Comité de Desarrollo Institucional, se han emitido 3 (tres) ediciones en formato Digital de la Revista Oñondive, que busca ofrecer a los afiliados información relevante institucional, así como de interés general. En el mismo sentido, se trabajó en la Base de datos de la CMCP a través de las áreas operativas y se realizó la actualización, puesta en vigencia y difusión del manual de marca fortaleciendo el profesionalismo en las gestiones de la imagen de la CMCP.

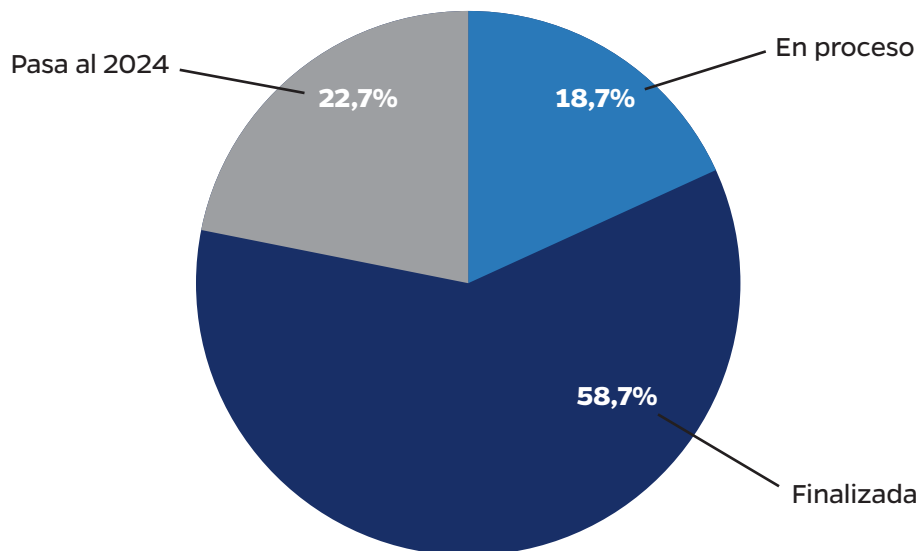
Buscando fomentar y fortalecer la cultura mutual, se desarrolló actividades a través de plataformas digitales y los medios de comunicación masiva recordando el Día del Mutualismo el 29 de mayo pasado. La gala aniversario por los 38 años fue el gran evento que convocó a mil personas entre afiliados, colaboradores e invitados especiales. El acto se realizó el 6 de octubre en el salón de convenciones del BCP con activa participación de los presentes y que contó, además de la cobertura de medios masivos, con la transmisión en vivo a través de la red social Facebook con gran audiencia.

Además, se apoyó la evaluación de inversiones para el análisis técnico del anteproyecto de refacción y adecuación de la propiedad situada en la calle Colón y Manduvirá, Sucursal Colón de la CMCP.

COMITÉ DE INFORMÁTICA

El Comité de Informática en el año 2023 ha buscado contribuir al logro de metas estratégicas realizando el acompañamiento de las operaciones del Departamento de Informática a través del seguimiento al POA del área, donde de 75 actividades previstas, 44 fueron finalizadas, 14 están en proceso y 17 fueron reprogramadas para el año 2024.

Se evaluaron y recomendaron alternativas tecnológicas para la actualización del sistema, asesoramos las contrataciones de profesionales TI, fortaleciendo así el equipo técnico. Se acompañó la evaluación de proveedores de housing y se recomendó crear un área de seguridad TI. Asimismo, lideramos el proyecto Tablero de Control con los Indicadores de Gestión priorizados, trabajando en estrecha colaboración con las áreas involucradas y garantizando la independencia del proveedor en futuras actualizaciones.



COMITÉ DE INVERSIONES

La principal función es asesorar al Consejo de Administración, en lo relativo a las inversiones de la entidad.

Como cada año, el presente periodo se inició con la elaboración de un plan cronológico de las actividades a ser desarrolladas durante todo el año, el mismo ha podido ser cumplido mayormente. Gran parte de la tarea del año fue apuntalar a los módulos considerados indispensables para ampliar el campo de las operaciones, y rendimientos futuros para la institución, como ser la de inversiones en el rubro inmobiliario. En el presente ejercicio se incursionó en este rubro, en el cual se desea potenciar las inversiones para los años venideros.

El comité ha analizado igualmente distintas oportunidades de inversión que fueron ofertadas a la entidad, emitiendo opiniones apoyados en los análisis técnicos realizados por los colaboradores de la entidad, análisis propios del Comité, fundados en los conocimientos y la experiencia profesional de cada uno de ellos.

El Consejo de Administración y el Comité Ejecutivo, también han requerido el análisis puntual de proyectos específicos. En todos los casos, el Comité de Inversiones se ha expedido siempre respaldado en las minuciosas evaluaciones realizadas.

COMITÉ DE MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

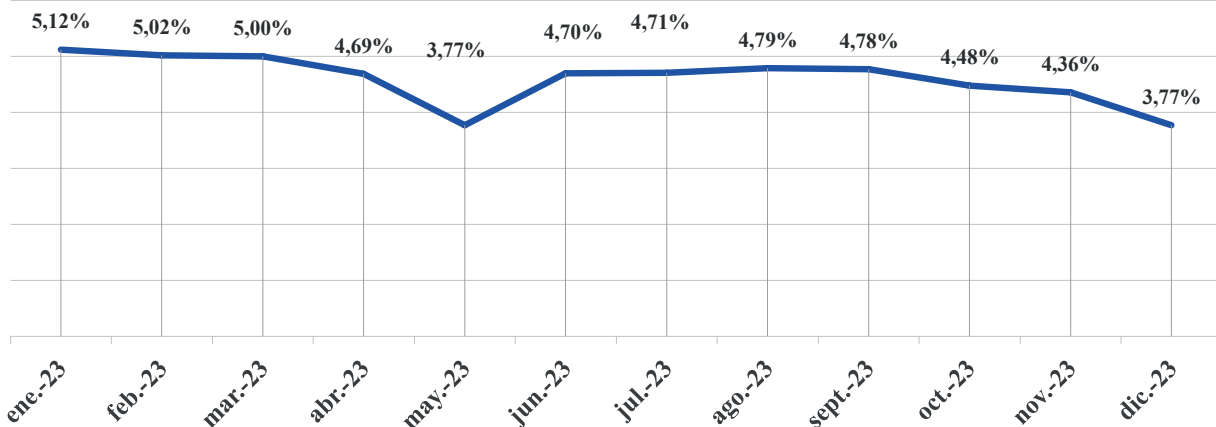
El Comité, ha realizado 39 sesiones, entre ordinarias y extraordinarias, las que constan en el libro de Registros de Firmas y Actas. En ellas se abocó en determinar del plan de trabajo para el periodo 2023 y en las acciones para cumplir con su objetivo. Además, el Consejo de Administración le encomendó: a) un Proyecto de Modificación de Estatutos mediante la revisión de sugerencias del Tribunal Electoral Independiente, así como del Reglamento Electoral al mismo efecto; un trabajo de Consultoría, como las originadas en el Departamento de Afiliados y Beneficiarios debido a situaciones del día a día de la Institución, que ameritan ser estatuidas. b) Seguimiento al Proyecto de Ley 7.235 Que Reglamenta El Rol Supervisor del Estado en las Entidades de Jubilaciones y Pensiones, así como los efectos de la reciente Ley que podrían afectar los intereses de la Institución; c) Otras consultas puntuales de las normativas vigentes que atañen directamente a la Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay.

Las conclusiones de nuestra labor fueron debidamente presentadas a consideración del Consejo de Administración de la Caja Mutual.

COMITÉ DE RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS

En el ejercicio 2023 iniciamos la gestión con una cartera vencida total de G. 12.432.331.251 y un índice de morosidad del 5,12%, dicha cartera compuesta por operaciones Pre Judiciales y Judiciales, donde se aplicaron estudios minuciosos, concretando el recupero efectivo, culminando el periodo con una cartera vencida de G. 11.782.613.105 y un índice de morosidad del 3,77%.

A CONTINUACIÓN EXPONEMOS LA EVOLUCIÓN ÍNDICE DE MOROSIDAD EN EL SIGUIENTE CUADRO:



En cuanto a la cartera Judicial, se ha seguido estrictamente el plan de trabajo previsto para el presente ejercicio; asimismo, trimestralmente el Comité de Recuperación de Créditos en forma conjunta con el Dpto. de Asuntos Legales, analiza la cartera judicial vigente y se toman las medidas correctivas necesarias.

Resaltamos el fortalecimiento del área administrativa Departamento de Recuperación de Créditos y de Asuntos Legales, que cuentan con eficiente talento humano, con capacidad y conocimientos del área, favoreciendo el desempeño normal de las funciones de este Comité. Los miembros de este Comité hemos participado de las diferentes capacitaciones y reuniones de plenaria a los que fuimos invitados.

7. COMITÉ DE RIESGOS

1. Resumen Ejecutivo:

Presencia en Sectores: Relevamiento incipiente en cada sector, con la colaboración estrecha entre OyM, Riesgos y Auditoría Interna.

Desarrollo de Cultura de Riesgos: Fomento de conciencia sobre gestión proactiva de riesgos.

Gestión por Procesos enfocada en Riesgos: Propuesta de implementación de modelo de gestión por procesos, con enfoque basado en riesgos.

2. Logros y Avances:

Identificación de Riesgos y Controles: Comprensión inicial de riesgos y controles en cada sector e identificación de algunos riesgos resaltantes conforme el desarrollo de las actividades de dueños de proceso, con propuestas de mejora, incluidos en nuestro informe, los cuales deben ser atendidos o priorizaciones de acuerdo con las criticidades.

Mejora Continua en Toma de Decisiones: Procesos orientados al manejo de riesgos para decisiones informadas (estadísticas).

3. Futuras Direcciones:

Diálogo y Colaboración Continuos: Comunicación constante para integración efectiva de gestión de riesgos.

Actualización Regular de Procesos: Revisión y actualización de estrategias de riesgos para alineación con objetivos estratégicos.

Cultura de Riesgos: fortalecimiento de la cultura de Riesgos

Software de Procesos y Riesgos: impulsar la adquisición de un software, de licencia de un software de procesos y riesgos o utilizar desarrollos internos.




BALANCE GENERAL

Y ESTADO DE RESULTADOS, EVOLUCIÓN DE PATRIMONIO NETO, ESTADO DE FLUJO EFECTIVO Y NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS



BALANCE GENERAL
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO CERRADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
CON CIFRAS COMPARATIVAS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
(EXPRESADO EN GUARANIES)

Cuentas	Notas	Diciembre 2023	Diciembre 2022
ACTIVO			
REALIZABLE A CORTO PLAZO			
DISPONIBILIDADES	5		
Caja	5.1	3.622.837.387	725.354.291
Instituciones Financieras	5.2	5.420.550.822	9.153.874.407
TOTAL DISPONIBILIDADES		9.043.388.209	9.879.228.698
INVERSIONES FINANCIERAS			
Colocaciones – Inversiones	6.1	104.160.537.272	119.618.840.904
Intereses sobre Colocaciones e Inversiones	7.1	8.737.987.109	9.624.022.691
TOTAL DE INVERSIONES FINANCIERAS		112.898.524.381	129.242.863.595
CRÉDITOS			
Préstamos Vigentes		177.712.869.302	129.020.766.411
Creditos Vencidos - Gestión - Morosos (Previsiones)		3.532.503.432 -73.661.163	3.035.195.200 -11.625.512
TOTAL GENERAL CREDITOS	8	181.171.711.571	132.044.336.099
CREDITOS DIVERSOS			
Créditos Diversos (Previsiones)	9	27.270.860.594 -262.150.855	23.502.332.293 -261.577.642
TOTAL DE CRÉDITOS DIVERSOS		27.008.709.739	23.240.754.651
EXISTENCIAS			
Material de Escritorio y Otros	14	112.567.776	104.757.117
TOTAL DE EXISTENCIAS		112.567.776	104.757.117
TOTAL REALIZABLE A CORTO PLAZO		330.234.901.676	294.511.940.160


C.P. Julio Gómez
Contador


C.P. Mirtha Jara
Sub-Gerente Administrativo


Lic. Gustavo Filártiga
Gerente Adm.Financiero


Dr. Crispin Aquino Britos
Tesorero


Dr. Angel Devaca Favón
Presidente



BALANCE GENERAL
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO CERRADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
CON CIFRAS COMPARATIVAS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
(EXPRESADO EN GUARANIES)

Cuentas	Notas	Diciembre 2023	Diciembre 2022
REALIZABLE A LARGO PLAZO			
INVERSIONES FINANCIERAS			
Colocaciones – Inversiones	6.2	560.255.719.111	529.237.088.069
Intereses sobre Colocaciones e Inversiones	7.2	5.909.033.586	3.179.908.092
Previsiones sobre Inversiones		0	-2.009.315.080
TOTAL DE INVERSIONES FINANCIERAS		566.164.752.697	530.407.681.081
CRÉDITOS			
Préstamos Vigentes		126.453.710.140	101.701.995.840
Creditos Vencidos - Gestion		580.419.867	135.843.189
Créditos Morosos		7.864.385.881	9.205.455.652
(Previsiones)		-4.534.481.681	-3.889.101.165
TOTAL GENERAL CREDITOS	10	130.364.034.207	107.154.193.516
OTRAS INVERSIONES			
Inmuebles Adjudicados para la Venta	11	1.767.675.250	1.799.675.250
Bienes Inmobiliarios	11.1	33.209.182.975	23.707.845.032
(Previsiones)		-1.517.675.249	-857.675.249
TOTAL OTRAS INVERSIONES		33.459.182.976	24.649.845.033
BIENES DE USO			
Bienes de Uso - Neto	12	31.077.671.078	31.444.384.123
		31.077.671.078	31.444.384.123
CARGOS DIFERIDOS			
Cargos Diferidos	13	31.452.968	103.996.862
TOTAL DE CARGOS DIFERIDOS		31.452.968	103.996.862
INTANGIBLES			
Llaves de Negocio		50.643.771	64.668.201
TOTAL INTANGIBLES	15	50.643.771	64.668.201
TOTAL REALIZABLE A LARGO PLAZO		761.147.737.697	693.824.768.816
TOTAL ACTIVO		1.091.382.639.373	988.336.708.975

C.P. Julio Gómez
Contador

C.P. Mirtha Jara
Sub-Gerente Administrativo

Lic. Gustavo Filártiga
Gerente Adm. Financiero

Dr. Crispin Aquino Britos
Tesorero

Dr. Angel Devaca Pavon
Presidente

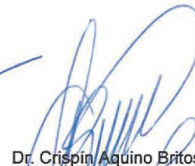
BALANCE GENERAL
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO CERRADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
CON CIFRAS COMPARATIVAS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
(EXPRESADO EN GUARANIES)

Cuentas	Notas	Diciembre 2023	Diciembre 2022
PASIVO			
EXIGIBLE A CORTO PLAZO			
Obligaciones Diversas	16	556.302.209.626	500.481.829.014
Bienes y Capitales a Entregar	17.2	10.257.420	0
TOTAL EXIGIBLE A CORTO PLAZO		556.312.467.046	500.481.829.014
EXIGIBLE A LARGO PLAZO			
Reserva Matemática	17.1	11.708.390.916	12.462.155.381
Provisiones y Previsiones		764.725.866	825.683.612
TOTAL EXIGIBLE A LARGO PLAZO		12.473.116.782	13.287.838.993
TOTAL PASIVO		568.785.583.828	513.769.668.007
PATRIMONIO NETO			
Capital Social	18	410.035.184.542	374.478.262.883
Reserva de Revalúo		10.295.433.052	10.295.433.052
Reservas Estatutarias y Otras	19	18.532.334.058	16.843.867.633
Resultado del Ejercicio		83.734.103.893	72.949.477.400
TOTAL PATRIMONIO NETO		522.597.055.545	474.567.040.968
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NETO		1.091.382.639.373	988.336.708.975


C.F. Julio Gómez
Contador


C.P. Mirtha Jara
Sub-Gerente Administrativo


Lic. Gustavo Filártiga
Gerente Adm. Financiero


Dr. Crispin Aquino Britos
Tesorero


Dr. Angel Devaca Pavón
Presidente



ESTADO DE RESULTADOS
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO CERRADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
CON CIFRAS COMPARATIVAS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
(EXPRESADO EN GUARANIES)

Cuentas	Notas	Diciembre 2023	Diciembre 2022
INGRESOS POR OPERACIONES DE INVERSIONES	20		
Intereses Cobrados por Operaciones de Créditos		44.456.273.968	34.708.445.860
Intereses Ganados sobre Inversiones y Ahorros		59.672.809.471	58.473.435.638
TOTAL DE INGRESOS POR OPERACIONES DE INVERSIONES		104.129.083.439	93.181.881.498
INGRESOS POR OPERACIONES CON AFILIADOS Y BENEFICIARIOS	21		
Aporte no Reembolsable		136.350.000	127.120.000
Contribución Mensual Estatutaria		58.354.195	64.275.589
Recupero de Reclamo		1.210.379.254	596.592.058
Ingresos Varios	21.1	3.991.563.961	7.346.949.107
TOTAL DE INGRESOS POR OPERACIONES C/AFILIADOS Y BENEF.		5.396.647.410	8.134.936.754
Menos:			
EGRESOS OPERACIONALES	22		
Gastos Administrativos y de comercialización.		19.554.337.079	15.721.326.790
Gastos Administrativos		12.839.031.443	11.099.526.651
TOTAL EGRESOS OPERACIONALES		32.393.368.522	26.820.853.441
RESULTADOS OPERATIVOS		77.132.362.327	74.495.964.811
MAS OTROS INGRESOS			
Alquileres, Ventas por Adjudicaciones		9.567.743.346	585.256.561
TOTAL OTROS INGRESOS		9.567.743.346	585.256.561
RESULTADOS ANTES DE DEPRECIACION Y AMORTIZACIONES		86.700.105.673	75.081.221.372
Depreciaciones Bienes de Uso		1.245.892.862	611.815.644
Amortizaciones de Cargos Diferidos		31.097.700	14.989.752
RESULTADOS NETOS		85.423.115.111	74.454.415.976
RESERVAS MATEMÁTICAS Y TÉCNICAS	23		
Reservas		1.689.011.218	1.504.938.576
TOTAL RESERVAS MATEMÁTICAS Y TÉCNICAS		1.689.011.218	1.504.938.576
RESULTADO DEL EJERCICIO	24	83.734.103.893	72.949.477.400

C.P. Julio Gomez
Contador

C.P. Mirtha Jara
Sub-Gerente Administrativo

Lic. Gustavo Filártiga
Gerente Adm. Financiero

Dr. Crispín Aquino Britos
Tesorero

Dr. Angel Devaca Pavón
Presidente

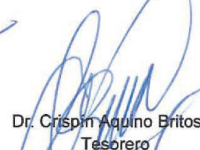
ESTADO DE EVOLUCION DEL PATRIMONIO NETO
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO CERRADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
CON CIFRAS COMPARATIVAS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022
(EXPRESADO EN GUARANIES)

Concepto	31.12.2022	Aumento	Disminución	Saldo al 31.12.2023
Fondo de Afiliados	374.478.262.883	78.556.881.220	-42.999.959.561	410.035.184.542
Fondo Protección al Crédito	0	723.038.542	-723.038.542	0
Fondo de Fluctuación de Resultado	13.614.112.528	4.028.670.088	-3.180.203.659	14.462.578.957
Rendimientos no retirados de afiliados renunciantes	0	3.021.451.477	-3.021.451.477	0
Fondo de Solidaridad	2.150.000.000	1.290.000.000	-620.000.000	2.820.000.000
Reserva Renta Diaria UTI	1.079.755.105	384.999.996	-215.000.000	1.249.755.101
Reserva de Revalúo	10.295.433.052	0	0	10.295.433.052
Resultado del Ejercicio	72.949.477.400	83.734.103.893	-72.949.477.400	83.734.103.893
Totales	474.567.040.968	171.739.145.216	-123.709.130.639	522.597.055.545


C.P. Julio Gómez
Contador


C.P. Mirtha Jara
Sub-Gerente Administrativo


Lic. Gustavo Filártiga
Gerente Adm. Financiero


Dr. Crispin Aquino Britos
Tesorero



Dr. Angel Devaca Pavón
Presidente



ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

Por los ejercicios cerrados el 31 de Diciembre de 2023 y 2022

	AÑO 2023	AÑO 2022
FLUJO DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
Ventas (Intereses sobre Créditos y Tarjetas)	44.456.273.968	34.708.445.860
Pago a Proveedores	-14.964.886.644	-12.672.723.650
Efectivo pagado a empleados	-13.968.680.655	-12.445.016.354
Otros ingresos	5.396.647.410	8.134.936.754
TOTAL DE FLUJOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES OPERATIVAS ANTES DE CAMBIOS EN ACTIVOS Y PASIVOS OPERATIVOS	20.919.354.079	17.725.642.610
(Incremento) Disminución en Activos Operativos		
Cientes (Créditos Otorgados y otros)	-73.291.618.750	-43.512.229.341
	-73.291.618.750	-43.512.229.341
Incremento (Disminución) en Pasivos Operativos		
Jubilaciones pagadas	-1.992.837.985	-1.992.759.623
	-1.992.837.985	-1.992.759.623
Incremento (Disminución) en Pasivos Operativos		
TOTAL FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS	-54.365.102.656	-27.779.346.354
FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE INVERSION		
Inversiones	-25.071.922.773	-44.742.159.774
Intereses sobre inversiones	59.672.809.471	58.473.435.638
Adquisición de Bienes de Uso e Intangibles	-892.544.828	-651.532.339
Alquileres Cobrados	810.123.875	531.900.266
Utilidad por Venta de Bienes Adjudicados	8.757.619.471	53.356.295
TOTAL FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE INVERSION	43.276.085.216	13.665.000.086
FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
Fondo de Afiliados por Aportes	84.140.205.313	75.792.320.504
Reservas - Fondo de Solidaridad	-314.547.896	-511.520.967
Reservas - Reserva Renta Diaria U.T.I.	-215.000.000	-182.500.000
Rescates y Retiros de Fondos	-73.290.641.858	-59.547.655.622
TOTAL FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	10.320.015.559	15.550.643.915
Efecto del Tipo de Cambio s/ el Efectivo y sus Equivalentes	-66.838.608	578.298.887
Cambio en efectivo y equivalentes	-769.001.881	1.436.297.647
TOTAL DE EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES AL INICIO DEL PERIODO	9.879.228.698	7.864.632.164
TOTAL DE EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES AL FINAL DEL PERIODO	9.043.388.209	9.879.228.698


C.P. Julio Gómez
Contador


C.P. Mirtha Jara
Sub-Gerente Administrativo


Lic. Gustavo Filártiga
Gerente Adm. Financiero


Dr. Crispin Aquino Britos
Tesorero


Dr. Angel Devaca Pavón
Presidente



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE 2023

NOTA 1. EL ENTE

1.1 Naturaleza Jurídica

La Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay fue constituida el 6 de Octubre de 1985. Sus Estatutos Sociales fueron aprobados por Decreto N° 15174 de Fecha 29 de Abril de 1986 y sus modificaciones reconocidas por Decreto del Poder Ejecutivo N° 20987 del 30 de marzo de 1987, N° 11520 del 8 de noviembre de 1991, N° 17493 del 13 de junio de 1997, N° 1092 del 17 de diciembre de 2008.

Las últimas modificaciones registradas fueron aprobadas por Asamblea General Extraordinaria de fecha 29 de agosto de 2008. Dichas modificaciones fueron registradas en la Dirección de Registros Públicos, sección Personas Jurídicas y Asociaciones, según Escritura Pública N° 39 de fecha 11 de noviembre de 2008. Asamblea General Extraordinaria de fecha 19 de marzo de 2010. Dichas modificaciones fueron registradas en la Dirección de Registros Públicos, sección Personas Jurídicas y Asociaciones, según Escritura Pública.

La Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay, a partir del Ejercicio 1997 ha adoptado el sistema de capitalización individual de fondos formada por una suma inicial de aportes acumulados al 31 de diciembre de 1996, más la porción de los resultados obtenidos netos de los beneficios Jubilatorios acreditado semestralmente, más los aportes mensuales de cada afiliado a partir del 1 de enero de 1997.

NOTA 2. BENEFICIOS Y SERVICIOS

Conforme a las disposiciones estatutarias, la Caja podrá otorgar a sus afiliados y beneficiarios los siguientes beneficios y servicios:

- a. Jubilación Ordinaria.
- b. Jubilación Extraordinaria.
- c. Jubilación Inmediata.
- d. Retiro total de Fondos de Capitalización.
- e. Retiro Programado de Fondos de Capitalización.
- f. Retiro Programado con Jubilación Diferida.
- g. Pensión al Cónyuge Supérstite e Hijos Menores o Incapacitados
- h. Rescate por Retiro o Fallecimiento del Afiliado;
- i. Préstamos Personales.
- j. Seguros de Vida, por Incapacidad, y otros seguros.
- k. Cualquier Otro Beneficio por Vejez, Sobre Vivencia, Muerte o Incapacidad que sea Instituido en Asamblea General.
- l. Otros servicios instituidos por el Consejo
- m. Otros Beneficios Provenientes de Fondos Instituidos o Creados en Asamblea General.

NOTA 3. EJERCICIO

Los presentes estados financieros corresponden al 38° ejercicio de la Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay, cerrado el 31 de diciembre de 2023.

NOTA 4. POLITICAS CONTABLES

Las principales políticas de contabilidad aplicadas por la Caja Mutual en la preparación de sus estados financieros son las siguientes:

4.1- Base de Valuación

Los estados financieros han sido preparados sobre la base de costos históricos, sin reflejar las variaciones en el poder adquisitivo de la moneda, con excepción de los bienes del activo fijo que son revaluados anualmente de acuerdo con las disposiciones de las Leyes 125/91, 2421/04, 6380/19 y sus reglamentaciones.



4.2- Moneda Extranjera

La Caja Mutual posee activos en moneda extranjera (Dólares Americanos) que, al cierre de los ejercicios informados, están valuados al tipo de cambio proveído por el Banco Central del Paraguay.

4.3- Previsiones

La Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay, basado en criterios de prudencia, en la clasificación de su Cartera de Préstamos, aplica el porcentaje de provisiones establecido en la Resolución N° 8 Acta N° 252 del Directorio del Banco Central del Paraguay, de fecha 30 de diciembre de 1996, basado exclusivamente en los días de mora.

La previsión sobre Inmuebles adjudicados, se realiza tomando como parámetro el Artículo 69 de la Ley 861/96 y el calendario de provisiones establecido por la Resolución N° 6, Acta N° 135 de fecha 16 de septiembre de 1999, del Directorio del Banco Central del Paraguay.

4.4- Cargos Diferidos

Este rubro está compuesto por gastos realizados para la apertura de sucursales.

4.5- Intangibles

Este rubro está compuesto por el valor en concepto de llave de negocio, que representa el pago realizado por la Caja Mutual en anticipación de beneficios económicos futuros, por la apertura de la Sucursal CDE.

4.6- Bienes de uso

Las propiedades, planta y equipo se hallan valuados a su costo de adquisición y revaluados según los coeficientes de revalúo proveídos por la Subsecretaría de Estado de Tributación. El incremento por revalúo es registrado en el patrimonio neto. En el marco de la Ley 6380/2019 que establece en el Art. 11 "Activos Fijos" que el Poder Ejecutivo podrá establecer el revalúo obligatorio de los bienes, cuando la variación de IPC alcance al menos 20%, acumulado desde el ejercicio en el cual se haya dispuesto el último ajuste por revalúo. Para este contexto, para el ejercicio fiscal cerrado al 31/12/2023 no se ha emitido tal disposición, por tanto, no se realiza el revalúo de los bienes del activo fijo, considerando la vigencia de la normativa. El índice de la variación de precio de consumo publicado al 31 de diciembre de 2023 fue de 3,7%, muy por debajo del 20% requerido, por ello, no se ha procedido al reajuste de los bienes componentes del rubro.

4.7- Depreciaciones

La depreciación es calculada teniendo en cuenta la vida útil estimada de cada bien.

4.8- Reconocimiento de Ingresos

La Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay utiliza el método de lo devengado para el reconocimiento de los ingresos en concepto de intereses sobre los créditos e inversiones, y conforme a lo establecido en la Resolución N° 8/96 del BCP. Los demás ingresos se reconocen conforme a su realización.

4.9- Depuración de Cartera de Créditos

La Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay adopta como política transferir créditos judiciales de antigua data a cuentas de orden, de todos aquellos préstamos que cuenten con una antigüedad mínima de 3 años desde el momento en que se hicieron exigibles, sin haber sido percibidos, que estén 100% provisionados y no cuenten con garantías, amparándose en el Marco Regulatorio del Incoop, en su Capítulo 6 inciso 6.7, en el Dto. 6359/05 Art.33 de la SET, y la Resolución N° 8/96 del BCP.

4.10- Vacaciones

La Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay adopta como política registrar las vacaciones como gastos por remuneración en el mes en que el trabajador hace uso de este derecho.



NOTA 5. DISPONIBILIDADES

Los saldos de este rubro están compuestos por fondos disponibles en poder de la Caja, depósitos en cuentas corrientes y caja de ahorros en los diferentes bancos y cooperativas de plaza, su saldo, al 31 de diciembre de 2023 y 31 de diciembre de 2022, es el siguiente:

NOTA 5.1 – Caja

(Expresado en Guaraníes)

Caja	31/12/2023	31/12/2022
Recaudaciones a Depositar-Efectivo	104.065.532	112.628.355
Fondo Fijo	17.300.000	17.300.000
Fondo de Cambio	11.800.000	11.800.000
Valores en tránsito	755.000.000	339.000.000
Recaudaciones a Depositar Cheques	2.574.671.855	84.625.936
Fondo Único	160.000.000	160.000.000
Total	3.622.837.387	725.354.291

NOTA 5.2 - Instituciones Financieras

(Expresado en Guaraníes)

Entidades Bancarias	31/12/2023	31/12/2022
Banco Nacional de Fomento	25.979.603	37.169.748
Sudameris S.A.	93.319.417	246.737.064
Banco GNB	126.234.681	337.471.128
Banco Regional S.A.	0	141.444.558
Banco ITAU - Guaraníes	3.730.165.908	6.394.823.853
Banco ITAU - Dólares	0	50.785.251
Banco Continental	465.702.807	553.676.707
Banco Familiar S.A.E.C.A.	10.104.689	103.457.478
Interfisa Banco S. A.	22.879.016	77.284.589
Bancop	380.866.175	476.731.462
Banco Atlas S.A.	15.039.177	48.124.003
Financiera Paraguayo Japonesa	76.333.332	45.755.331
Visión Banco S.A.E.C.A.	19.759.397	102.541.380
Financiera El Comercio	5.364.414	2.581.976
Banco Río	4.842.905	10.540.187
Banco BASA S.A.	255.206.841	183.170.732
Finexpar	10.207.816	81.167.060
Fic S.A. de Finanzas	834.698	10.315.894
Solar de Ahorros y Finanzas S.A.E.C.A.	41.442.930	111.791.662
Tu Financiera	48.884.469	53.117.241
Total	5.333.168.275	9.068.687.304



Cooperativas de Ahorro	31/12/2023	31/12/2022
Coop. Universitaria C. Ahorro	69.212.753	66.945.166
Coomecipar C. Ahorro 1188951	3.361.579	3.948.758
Coop. Medalla Milagrosa C/Ahorro	1.673.048	1.664.711
Total	74.247.380	72.558.635

Aportes en Cooperativa	31/12/2023	31/12/2022
Coop. Universitaria Ltda. Cta.	5.701.949	5.581.949
Coomecipar Ltda. Cta. Aporte	5.011.136	4.638.115
Aporte Coop. Medalla Milagrosa Ltda.	1.125.179	1.111.500
Aportes Cooperativa Luque Ltda.	644.903	644.903
Cooperativa Coronel Oviedo Ltda.	652.000	652.000
Total	13.135.187	12.628.467
Total Instituciones Financieras	5.420.550.822	9.153.874.407
Total Disponibilidades	9.043.388.209	9.879.228.698

NOTA 6.1 INVERSIONES FINANCIERAS – a corto plazo

Las colocaciones son efectuadas en bancos y financieras, cooperativas y otras instituciones, a diversas tasas. Los saldos, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, son los siguientes:

(Expresado en Guaraníes)

Inversiones Financieras	31/12/2023	31/12/2022
Inversiones a Confirmar	892.084.998	481.044.840
Inversiones en Bancos	47.336.000.000	55.066.000.000
Inversiones en Financieras	14.135.000.000	18.800.000.000
Otras Empresas de Intermediación - Bonos	17.675.178.561	22.982.342.753
Otras Instituciones Financieras - Acciones	16.078.419.269	16.394.500.000
Coop. de Ahorro y Crédito-Inversiones	2.300.000.000	3.600.000.000
Fondos Mutuos	5.743.854.444	2.294.953.311
Total	104.160.537.272	119.618.840.904

NOTA 6.2 INVERSIONES FINANCIERAS – a largo plazo

Las colocaciones son efectuadas en bancos y financieras, cooperativas y otras instituciones, a diversas tasas. Los saldos, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, son los siguientes:

(Expresado en Guaraníes)

Inversiones Financieras	31/12/2023	31/12/2022
Inversiones en Bancos	190.911.371.619	160.777.371.619
Inversiones en Financieras	52.475.000.000	58.979.200.000
Otras Empresas de Intermediación - Bonos	120.607.970.478	117.279.742.858



Otras Instituciones Financieras - Acciones	83.275.728.300	93.239.540.569
Coop. de Ahorro y Crédito-Inversiones	85.789.606.672	78.968.368.976
Fondos Mutuos y de Inversión	27.196.042.042	19.992.864.047
Total	560.255.719.111	529.237.088.069

NOTA 7.1 DEUDORES POR PRODUC. FINANCIEROS COLOCACIONES- Corto Plazo

Este rubro representa a los saldos de productos financieros generados por las colocaciones en instituciones financieras. La composición del rubro al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se detalla en el cuadro siguiente:

(Expresado en Guaraníes)

Deudores por Productos Finan – colocaciones	31/12/2023	31/12/2022
Prod. Financ. A Cobrar – Colocaciones	42.969.686.272	43.968.148.542
Prod. Financ. A Devengar– Colocaciones	-34.231.699.163	-34.344.125.851
Total	8.737.987.109	9.624.022.691

NOTA 7.2 DEUDORES POR PRODUC. FINANCIEROS COLOCACIONES – Largo Plazo

Este rubro representa a los saldos de productos financieros generados por las colocaciones en instituciones financieras. La composición del rubro al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se detalla en el cuadro siguiente:

(Expresado en Guaraníes)

Deudores por Productos Finan – colocaciones	31/12/2023	31/12/2022
Prod. Financ. A Cobrar – Colocaciones	147.016.609.018	161.132.470.131
Prod. Financ. A Devengar– Colocaciones	-141.107.575.432	-157.952.562.039
Total	5.909.033.586	3.179.908.092

NOTA 8. PRÉSTAMOS A VENCER CORTO PLAZO

Bajo este rubro se exponen los saldos de los préstamos con saldos a vencer hasta un año de plazo otorgados a afiliados de la Caja, Empresas Cooperativas, Asociaciones de Empleados con personería jurídica y sin fines de lucro, como también a los empleados de la Caja y otros.

La composición del rubro al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se detalla en el cuadro siguiente:

(Expresado en Guaraníes)

Préstamos a vencer a corto plazo	31/12/2023	31/12/2022
Préstamos vigentes	177.712.869.302	129.020.766.411
Préstamos vencidos y gestión	740.442.142	395.725.824
Préstamos morosos	2.792.061.290	2.639.469.376
Previsiones	-73.661.163	-11.625.512
Total	181.171.711.571	132.044.336.099

NOTA 9. CRÉDITOS DIVERSOS

Bajo esta denominación se agrupan anticipos a empleados, anticipos a proveedores, anticipos de rendimientos, entre otros créditos a cobrar a favor de la Entidad. La composición del rubro, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se presenta a continuación:



(Expresado en Guaraníes)

Créditos Diversos	31/12/2023	31/12/2022
Anticipo de acreditación de rendimientos	18.633.735.799	16.884.435.171
Anticipo a proveedores, anticipo por dietas y seguros a devengar	427.500	14.206
Anticipos al Personal	49.411.361	34.368.951
Deudores por Venta de Bienes a Plazo	681.832.547	122.282.063
Diversos – Ctas. a Cobrar	5.394.818.712	3.938.041.289
IVA – Crédito Fiscal	2.510.634.675	2.523.190.613
Total	27.270.860.594	23.502.332.293

NOTA 10. CRÉDITOS A VENCER A LARGO PLAZO

Bajo este rubro se exponen los saldos de los préstamos con saldos a vencer mayor a un año de plazo otorgados a afiliados de la Caja, Empresas Cooperativas, Asociaciones de Empleados con personería jurídica y sin fines de lucro, como también a los empleados de la Caja y otros.

La composición del rubro al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se detalla en el cuadro siguiente:

(Expresado en Guaraníes)

Préstamos a vencer a largo plazo	31/12/2023	31/12/2022
Créditos Vigentes	126.453.710.140	101.701.995.840
Préstamos vencidos y gestión	580.419.867	135.843.189
Préstamos morosos	7.864.385.881	9.205.455.652
Previsiones	-4.534.481.681	-3.889.101.165
Total	130.364.034.207	107.154.193.516

Conforme a la política contable descrita en la Nota 4.9. Se muestra el detalle en el cuadro siguiente:

(Expresado en Guaraníes)

Transferencia de Créditos Judiciales de Antigua Data	31/12/2023	31/12/2022
Capital	348.164.299	840.250.533
Intereses a Cobrar	104.805.062	126.723.818
Intereses a Devengar	-1.648.974	-7.062.828
Intereses en Suspense	-89.568.982	-79.369.741
Previsiones	-361.751.405	-880.541.782
Total	0	0

NOTA 11. OTRAS INVERSIONES

El rubro comprende otras inversiones realizadas principalmente relacionadas a inmuebles. El principal componente del rubro corresponde a la cuenta Otros Bienes Inmobiliarios, cuya composición, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se presenta a continuación:

(Expresado en Guaraníes)

Otras Inversiones	31/12/2023	31/12/2022
Inmuebles para la venta	1.767.675.250	1.799.675.250
Inversiones Inmobiliarias NOTA 11.1	33.209.182.975	23.707.845.032
Previsiones	-1.517.675.249	-857.675.249
Total	33.459.182.976	24.649.845.033

NOTA 11.1 INVERSIONES INMOBILIARIAS

El saldo de esta cuenta representa las inversiones inmobiliarias realizada por La Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay, como ser Edificio Torre Boggiani, inmuebles en Luque y suscripciones en contratos de Fideicomisos. El saldo al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es el siguiente:

(Expresado en Guaraníes)

Inversiones Inmobiliarias	31/12/2023	31/12/2022
Inversiones Inmobiliarias – Torre Boggiani	1.092.784.868	8.533.934.325
Inversiones Inmobiliarias – Barrio Cerrado Luque	4.294.587.720	4.294.587.720
Inversiones Inmobiliarias – Inmueble Cerro Cora	1.438.293.687	1.438.293.687
Inversiones Inmobiliarias – Torre Jejui	2.500.404.300	2.500.404.300
Inversiones Inmobiliarias – Fideicomisos	23.111.375.000	6.940.625.000
Inversiones Inmobiliarias – Luque – Isla Bogado	771.737.400	0
Total	33.209.182.975	23.707.845.032

NOTA 12. BIENES DE USO

El saldo de la cuenta corresponde a los activos adquiridos como Bienes de Uso Propio, menos la correspondiente depreciación acumulada de los bienes. Estos son depreciados conforme lo establece la SET. La composición de este rubro, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se presenta en el siguiente cuadro:

(Expresado en Guaraníes)

Bienes de Uso Propio	31/12/2023	31/12/2022
Valor Revaluado – Edificio	26.872.290.216	26.872.290.216
Depreciaciones Acumuladas – Edificio	-2.713.830.927	-2.010.854.245
Valor Histórico Revaluado – Terreno	4.626.664.460	4.626.664.460
Valor Muebles, Útiles e Instalaciones	7.392.837.155	6.910.801.137
Depreciaciones Acumuladas Muebles e Instalaciones	-5.713.620.100	-5.484.436.569
Valor Revaluado – Equipos de Informática	7.058.896.718	6.668.586.416
Depreciaciones Acumuladas Eq. de Informática	-6.507.078.634	-6.217.097.961
Valor revaluado- Material de transporte	80.957.879	81.686.002
Depreciaciones acumuladas – material de transporte	-19.445.689	-3.255.333
Total	31.077.671.078	31.444.384.123

NOTA 13. CARGOS DIFERIDOS

La composición de este rubro, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se detalla a continuación:

(Expresado en Guaraníes)

Cargos Diferidos	31/12/2023	31/12/2022
Gastos de Constitución – Sucursal San Lorenzo	12.690.448	12.690.448
Gastos de Constitución – Sucursal Encarnación	21.272.245	21.272.245
Gastos de Constitución – Sucursal Km.5	4.518.090	0
Gastos de Constitución – Sucursal CDE	46.073.602	106.360.227
Sub Total	84.554.385	140.322.920
Depreciaciones Acumuladas Gastos de Constitución	-53.101.417	-36.326.058
Total	31.452.968	103.996.862



NOTA 14. MATERIAL DE ESCRITORIOS Y OTROS

Bajo esta denominación, la Caja Mutual mantiene los activos adquiridos como utilería, insumos informáticos y folletos promocionales que son descargados conforme al consumo de estos y cargados a resultados. La composición de este rubro, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es la siguiente:

(Expresado en Guaraníes)		
Material de Escritorio y Otros	31/12/2023	31/12/2022
Existencia de Útiles de Oficina	44.316.108	41.634.200
Existencia de Insumos de Informática	1.642.482	1.550.150
Existencia de Folletos Promocionales	7.380.726	7.718.379
Existencia de Tarjetas de Créditos	59.228.460	53.854.388
Total	112.567.776	104.757.117

NOTA 15. INTANGIBLES

La composición de este rubro, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se detalla a continuación:

(Expresado en Guaraníes)		
Cargos Diferidos	31/12/2023	31/12/2022
Llave de Negocio – Sucursal C.D.E. (ubicado en Shopping Lagos)	64.668.201	64.668.201
Amortización Acumulada – Llave de Negocio	-14.024.430	0
Total	50.643.771	64.668.201

NOTA 16. OBLIGACIONES DIVERSAS

Las deudas con socios por aportes, anticipos de prestatarios y otros conceptos son registrados bajo esta denominación. El detalle de su composición, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se presenta en el siguiente cuadro:

(Expresado en Guaraníes)		
Otras Obligaciones Diversas	31/12/2023	31/12/2022
Acreedores Sociales – IPS	264.631.130	254.270.845
Sobre Giros en Cuenta Corriente	12.418.265	0
Jubilaciones – NOTA 16.1	521.205.854.775	473.842.067.556
Reservas Técnicas - NOTA 16.2	15.261.021.172	15.261.021.172
Cuentas a Pagar - NOTA 16.3	19.083.620.857	10.453.073.476
Ingresos Percibidos No Devengados	406.051.572	571.984.110
Garantía recibida alquileres	68.611.855	99.411.855
Total	556.302.209.626	500.481.829.014

NOTA 16.1 JUBILACIONES

Estas cuentas corresponden a la provisión para el pago de las jubilaciones que se rigen por el sistema de reparto y los que ya se acogen al sistema de capitalización individual, según los artículos 71 y 81 de los estatutos sociales.

La composición del saldo, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es la siguiente:



(Expresado en Guaraníes)

Jubilaciones	31/12/2023	31/12/2022
Jubilaciones a Pagar Sistema de Reparto	1.170.110.834	1.250.515.953
Fondo de Retiro Programado	0	28.000.000
Fondo Afiliados Art. 81 Aportes	282.538.473.060	257.127.352.396
Fondo Afiliados Art. 81 Rendimiento	236.649.554.187	214.609.387.950
Jubilaciones a Pagar Sistema de Capitalización Individual	847.716.694	826.811.257
Total	521.205.854.775	473.842.067.556

NOTA 16.2 RESERVAS TÉCNICAS

Las reservas técnicas son fondos establecidos para cubrir la pensión por fallecimiento de los afiliados activos y los de jubilación extraordinaria, en la medida en que uno u otro caso suceda, se da aplicación a los beneficios mínimos instituidos en los artículos 74 y 86 de los estatutos sociales.

La composición del saldo de este rubro, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es la siguiente:

(Expresado en Guaraníes)

Reservas Técnicas	31/12/2023	31/12/2022
Reservas Técnicas por Beneficio de Pensión	7.630.510.585	7.630.510.585
Reservas Técnicas por Beneficio de Jub. Extraordinaria	7.630.510.587	7.630.510.587
Total	15.261.021.172	15.261.021.172

NOTA 16.3 CUENTAS A PAGAR

En esta cuenta se registran saldos de deudas por diversos conceptos, tal y como se detalla en la composición del saldo de este rubro, al 31 de diciembre de 2023 y 2022:

(Expresado en Guaraníes)

Cuentas a Pagar	31/12/2023	31/12/2022
Cuentas a Pagar	11.172.156.090	6.048.915.079
Seguros a Pagar	80.495.141	87.545.451
Retiros de Fondos a Pagar	503.104.791	99.353.899
Fondos de Afiliados por Aportes a Rendir	36.012.714	31.257.635
Honorarios a Pagar	250.766.123	47.704.447
Dietas a Pagar	17.637.000	522.000
Renunciantes a Pagar	125.358.152	113.571.057
Retenciones de IVA a Pagar	47.548.738	36.747.760
Retenciones s/ Créditos	2.923.033.955	2.310.701.568
Cuentas a Pagar p/Oper. Tarjetas	380.851.956	281.705.601
Remuneraciones a Pagar	325.447.378	317.014.401
Acreedores Varios	3.221.208.819	1.078.034.578
Total	19.083.620.857	10.453.073.476



NOTA 17.1 RESERVA MATEMÁTICA

Las reservas matemáticas se constituyen para los futuros pagos en concepto de renta, del régimen anterior y jubilados de renta vitalicia ordinaria Art.71, por esta razón están expuestos en el pasivo. La composición del saldo de este rubro, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es la siguiente:

(Expresado en Guaraníes)		
Reservas Matemáticas Sistema de Reparto	31/12/2023	31/12/2022
Reserva Matemática del sistema de reparto, incluye la Jubilación a Pagar en el Periodo 2024.	5.960.760.445	6.808.380.535
Total	5.960.760.445	6.808.380.535

Reservas Matemáticas	31/12/2023	31/12/2022
Reserva Matemática Sistema de Reparto	4.790.649.611	5.557.864.582
Reserva Matemática Jub. Vitalicia Ord.	6.917.741.305	6.904.290.799
Total	11.708.390.916	12.462.155.381

NOTA 17.2 BIENES Y CAPITAL A ENTREGAR

Se registran bajo este rubro las señas y pagos realizados a cuenta de los departamentos de la obra Torre Boggiani. El saldo de este rubro, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es el siguiente:

EXIGIBLE A CORTO PLAZO

(Expresado en Guaraníes)		
Bienes y Capitales a entregar	31/12/2023	31/12/2022
Saldo de la cuenta	10.257.420	0
Total	10.257.420	0

NOTA 18. CAPITAL SOCIAL

El Capital de la Caja Mutual se constituye de acuerdo con el Artículo 8° inciso a y b de los estatutos sociales. El detalle de su composición, al 31 de diciembre de 2023 y de 2022, se presenta en el siguiente cuadro:

(Expresado en Guaraníes)		
Capital Integrado	31/12/2023	31/12/2022
Fondo Afiliados por Aportes	257.003.727.420	233.033.816.152
Fondo Afiliados por Rendimiento	153.031.457.122	141.444.446.731
Total	410.035.184.542	374.478.262.883

Fondo de Afiliado Por Aporte: este fondo está constituido por la suma de los aportes individuales de captación.

Fondo de Afiliado por Rendimiento: de los ingresos totales obtenidos por las gestiones económicas de la Caja Mutual, se deducen los gastos normales de operación, así como las depreciaciones de los bienes de uso y cargos diferidos, las reservas y provisiones. El saldo así obtenido constituye el excedente del ejercicio, que es distribuido integralmente entre los fondos individuales de los afiliados en forma proporcional a sus montos y permanencias.

NOTA 19. RESERVAS ESTATUTARIAS

En esta cuenta se indican las reservas creadas con cargo a utilidades obtenidas al cierre del ejercicio económico. La composición del saldo de este rubro, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, se detalla en el cuadro siguiente:



(Expresado en Guaraníes)

	31/12/2023	31/12/2022
Reservas Estatutarias		
Fondo de Fluctuación de Resultados	14.462.578.957	13.614.112.528
Fondo de Solidaridad	2.820.000.000	2.150.000.000
Reserva Renta Diaria U.T.I.	1.249.755.101	1.079.755.105
Total	18.532.334.058	16.843.867.633

Fondo de Fluctuación de Resultados: este fondo está integrado por una porción del excedente anual, a los efectos de cubrir la diferencia entre la tasa técnica y el resultado obtenido.

Fondo de Solidaridad: Es un fondo que provee asistencia económica a los beneficiarios para los casos de fallecimiento o incapacidad.

Reserva de Renta Diaria UTI: registra el establecimiento de un fondo para beneficio de renta diaria por internación en unidad de terapia intensiva.

NOTA 20. INGRESOS POR OPERACIONES DE INVERSIONES

El saldo de este rubro corresponde a los ingresos generados por los intereses ganados sobre préstamos, tarjetas de créditos otorgados, inversiones en entidad financiera e inversiones inmobiliarias, realizados conforme a las políticas de reconocimiento de los ingresos. El detalle de su composición, al 31 de diciembre de 2023 y de 2022, es el siguiente:

(Expresado en Guaraníes)

	31/12/2023	31/12/2022
Intereses Sobre Créditos		
Intereses Ganados Sobre Créditos Vigentes	40.499.382.558	30.582.315.890
Intereses Ganados Sobre Créditos Vencidos	31.020.009	23.581.191
Intereses Ganados Sobre Créditos Gestión	35.300.739	85.858.565
Intereses Ganados Sobre Créditos en Mora	31.178.262	604.163.539
Sub. Total	40.596.881.568	31.295.919.185
Intereses Punitivos Moratorios Sobre Créditos	620.808.400	607.700.756
Sub. Total	620.808.400	607.700.756
Total	41.217.689.968	31.903.619.941

	31/12/2023	31/12/2022
Ingresos por Tarjetas de Créditos		
Ingresos por Tarjetas de Créditos	3.238.584.000	2.804.825.919
Total	3.238.584.000	2.804.825.919
Total Ingresos s/ créditos y Tarjetas de Créditos	44.456.273.968	34.708.445.860

	31/12/2023	31/12/2022
Intereses sobre Inversiones		
Intereses Ganados sobre Inversiones y Ahorros	59.672.809.471	58.473.435.638
Total	59.672.809.471	58.473.435.638

NOTA 21. INGRESOS POR OPERACIONES CON AFILIADOS Y BENEFICIARIOS

El saldo de este rubro corresponde a los ingresos generados con Afiliados y Beneficiarios, por ingresos sobre aportes, recupero de gastos administrativos de créditos.

El detalle de su composición, al 31 de diciembre de 2023 y de 2022, es el siguiente:



(Expresado en Guaraníes)

Ingresos por Aportes	31/12/2023	31/12/2022
Aporte no Reembolsable	136.350.000	127.120.000
Contribución Mensual Estatutaria	58.354.195	64.275.589
Recupero de reclamos	1.210.379.254	596.592.058
Ingresos Varios - NOTA 21.1	3.991.563.961	7.346.949.107
Total Ingresos	5.396.647.410	8.134.936.754

NOTA 21.1 INGRESOS VARIOS

La composición del saldo de este rubro, al 31 de diciembre de 2023 y 2022, es la siguiente:

(Expresado en Guaraníes)

Ingresos Varios	31/12/2023	31/12/2022
Fondo de Fluctuación de Resultado	3.000.000.000	6.349.851.003
Otros Ingresos Varios	991.563.961	997.098.104
Total	3.991.563.961	7.346.949.107

NOTA 22. EGRESOS OPERACIONALES

En este rubro se registran sueldos, aguinaldos, servicios sociales entre otros beneficios abonados al personal de la Caja Mutual, comisiones y todos los gastos administrativos, más los impuestos y diferencias de cambio. Su saldo, al 31 de diciembre de 2023 y de 2022, se detalla a continuación:

(Expresado en Guaraníes)

Egresos Operacionales	31/12/2023	31/12/2022
Gastos Administrativos y de Comercialización	19.554.337.079	15.721.326.790
Gastos Administrativos Operativos	12.839.031.443	11.099.526.651
Total	32.393.368.522	26.820.853.441

NOTA 23. RESERVAS

En esta cuenta se incluye el cálculo actuarial anual, tal y como se detalla en el cuadro siguiente:

(Expresado en Guaraníes)

Reservas	31/12/2023	31/12/2022
Constitución Reservas Matemáticas	319.463.326	260.917.609
Constitución Reservas Fondo de Solidaridad	984.547.896	1.061.520.967
Constitución Reservas Técnicas	0	0
Constitución Reserva U.T.I.	384.999.996	182.500.000
Total	1.689.011.218	1.504.938.576

NOTA 24. RESULTADO DEL EJERCICIO

El resultado al 31/12/2023 y 31/12/2022 es de G. 83.734.103.893 y G. 72.949.477.400, respectivamente, hecho que representa un aumento del 14,78% en el nivel de utilidades, en comparación con el ejercicio anterior.

NOTA 25. IMPUESTO AL VALOR AGREGADO

La Caja Mutual, por Expediente N° 20143006570 de fecha 11/03/2014, formuló Consulta Vinculante a la Subsecretaría de Estado de Tributación, respecto al tratamiento impositivo de las actividades que la misma



realiza a favor de sus afiliados y beneficiarios, al amparo de las modificaciones introducidas por la Ley N° 5061/13.

En fecha 27 de octubre de 2014 la Subsecretaría de Estado de Tributación se expidió sobre la consulta Vinculante formulada por la Caja Mutual, disponiendo que la entidad debía tributar el IVA por las actividades gravadas que realizan, siendo especialmente relevantes los préstamos que se otorgaron desde el 1 de enero de 2014, cuyo interés está gravado por dicho tributo a la tasa del 10% según la interpretación de la Administración Tributaria.

Contra esta resolución, la Caja Mutual interpuso recurso de reconsideración en fecha 14 de noviembre de 2014, el cual fue rechazado por la Administración Tributaria en fecha 04 de diciembre de 2014. Ante dicha situación, la Caja Mutual promovió una acción contencioso administrativo en contra de las resoluciones de la autoridad administrativa, la cual fue planteada ante el Tribunal de Cuentas de la Primera Sala de la Capital.

Por Acuerdo y Sentencia N.º 211 de fecha 27 de diciembre de 2017, dictado por el Tribunal de Cuentas, Primera Sala, se resolvió "Hacer lugar a la demanda contencioso administrativa promovida por la Caja Mutual, ordenando la revocación de las resoluciones de la Subsecretaría de Estado de Tributación".

Dicha resolución fue apelada por la SET ante la Sala Penal de la Corte Suprema de Justicia, expresando sus agravios, lo cual a su vez fue contestada por la Caja Mutual, encontrándose hasta la fecha pendiente de Resolución por parte de la Corte Suprema de Justicia.

En fecha 14 de febrero de 2019 la Caja Mutual arrimó hechos nuevos y formuló manifestaciones a la Corte Suprema de Justicia, expresando que fue recientemente promulgada la Ley N.º 6178/18, Que modifica el artículo 113 de la Ley N.º 5501/15 que modifica varios artículos de la Ley 138/94 de COOPERATIVAS" sosteniendo que el acto mutual es una actividad solidaria, de ayuda mutua y sin fines de lucro como el acto cooperativo y que admitir la aplicación del IVA a los actos que la Caja Mutual realice con sus asociados, constituiría un acto discriminatorio y pondría en pie de desigualdad a las Mutuales con respecto a las Cooperativas.

En fecha 27 de setiembre de 2019 la Caja Mutual arrimó hechos nuevos y formuló nuevas manifestaciones a la Corte Suprema de Justicia, expresando que fue recientemente promulgada la Ley N° 6380/2019, "De modernización y Simplificación del Sistema Tributario Nacional" y que dicha normativa exonera del IVA a las Mutuales reguladas por la Ley 3472/2008 y a las entidades de seguridad social creadas por Ley, conforme a los preceptos constitucionales.

Por todo esto, la Caja Mutual urgió a la Corte Suprema de Justicia que resuelva confirmando la Resolución del Tribunal de Cuentas, Primera Sala. - (exención tributaria). Actualmente el expediente sigue en estado de resolución.

Con la vigencia de la Ley 6380/19, que otorga y reconoce la exención tributaria del Impuesto al Valor Agregado para las enajenaciones de bienes y prestaciones de servicios realizadas por las Mutuales reguladas por la Ley 3472/2008, la Caja Mutual desde el 01 de enero del 2020 aplica la exención tributaria para actividades que realice con sus afiliados y jubilados. Para los no afiliados a la misma, no se aplica la exención tributaria.

C.P. Julio Gómez
Contador

C.P. Mirtha Jara
Sub-Gerente Administrativo

Lic. Gustavo Filartiga
Gerente Adm. Financiero

Dr. Crispin Aquino Britos
Tesorero

Dr. Angel Devaca Pavón
Presidente

INFORME Y DICTAMEN DE LA JUNTA DE VIGILANCIA, DICTAMEN DE LOS AUDITORES EXTERNOS INDEPENDIENTES Y CERTIFICACIÓN ACTUARIAL

INFORME DE LA JUNTA DE VIGILANCIA

De conformidad al Art. 56, inc. «e» de los Estatutos Sociales, presentamos un resumen de las actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 01/01/2023 y el 31/12/2023.

Para facilitar su lectura, hemos organizado el presente informe, en los siguientes ítems:

1. Constitución, sesiones y plan de trabajo
2. Modalidad de Trabajo
3. Desarrollo del Programa de la Junta de Vigilancia
4. Temas tratados en la Junta de Vigilancia
5. Sugerencias remitidas al Consejo de Administración
6. Palabras finales

Pasamos a desarrollarlo, en el orden indicado precedentemente.

1. CONSTITUCIÓN, SESIONES Y PLAN DE TRABAJO

En cumplimiento de las disposiciones estatutarias vigentes, en su primera sesión ordinaria posterior a la Asamblea General Ordinaria de fecha 04/03/2023, quedó conformada la estructura organizacional de la Junta de Vigilancia, de la siguiente manera:

Presidente:	Lic. Víctor Hugo Kriskovich Almada
Vice-Presidente:	Lic. Gustavo Adolfo Pérez Fretes
Secretario:	Lic. María Luisa Rojas de Osorio
Miembro Suplente:	Abg. Rubén Antonio Galeano Duarte

Durante el ejercicio sujeto a informe, se llevaron a cabo un total de 102 sesiones, 50 Ordinarias y 52 Extraordinarias, dejándose constancia en las actas respectivas. Éstas se realizaron vía video conferencia, mediante la utilización de la plataforma Zoom, modalidad de reunión que permite optimización del tiempo, disminución de costos, eficiencia y sobre todo facilita la interacción con los distintos sectores de la Entidad.

2. MODALIDAD DE TRABAJO

La Junta de Vigilancia desempeña sus labores conjuntamente con la Auditoría Interna que cuenta con un Plan Anual de Trabajo, el que se revisa en forma conjunta y con o sin observaciones es aprobada.

Las tareas del “Plan Anual de Trabajo”, no se ejecutaron en un 100% debido – principalmente – a la realización de actividades especiales no previstas y requeridas por la Administración, a lo que se sumó la alta rotación del personal en el sector de Auditoría Interna, faltando cubrir 1 cargo auxiliar.

Este Plan Anual de Trabajo contempla todos los ítems del Activo, Pasivo, Patrimonio Neto, Ingresos y Egresos, aclarando siempre que los controles son por muestreo.

El resultado de cada Auditoría Interna realizada es compartida con la Junta de Vigilancia y según los casos surgidos se realizan recomendaciones de regularización a las áreas afectadas e incluso sugerencias al Consejo de Administración referente a determinados casos.

También se procede a convocar a la postulación de empresas para realizar la Auditoría Externa. Se evalúa cada propuesta y se remite al Consejo de Administración una terna para su elección y contratación.

Para este Ejercicio se contrató a BCA- Benítez Codas y Asociados Auditores, Asesores y Consultores, Corresponsal en Paraguay de la Red Internacional KPMG INTERNATIONAL COOPERATIVE, que llevó a cabo los controles respectivos.

3. DESARROLLO DEL PROGRAMA DE LA JUNTA DE VIGILANCIA

El art. 56 del Estatuto Social establece las funciones específicas que debe desarrollar la Junta de Vigilancia cada año, referente a las cuestiones económicas, financieras, sociales y legales de la Entidad.

En ese sentido, la Auditoría Interna es su brazo ejecutor y a medida que la misma vaya realizando los controles, va presentando a la Junta de Vigilancia, el informe de las áreas auditadas y los hallazgos encontrados.

Esos hallazgos se remiten al responsable de esa tarea, debiendo explicar la situación y responder con un plan de acción y actividades para cumplirlo.

Las tareas de la Auditoría Interna abarcaron todas las áreas operativas de la entidad incluyendo la verificación del: cumplimiento de los Estatutos Sociales, las resoluciones del Consejo de Administración, las disposiciones legales vigentes, reglamentos, instructivos, manuales de procedimientos y funciones y los controles internos vigentes aplicados en la Caja, así mismo, a los estados contables y la ejecución presupuestaria.

Hemos observado que los reclamos y sugerencias de Clientes / Afiliados vía Buzón de Reclamos y Sugerencias, ha tenido buenos resultados a través de la página web.

También notamos la falta de más profesionales calificados, para completar el equipo de trabajo del Dpto. de Auditoría Interna, teniendo en cuenta el crecimiento de la Caja Mutual.

4. TEMAS TRATADOS EN LA JUNTA DE VIGILANCIA

Mensualmente el Gerente Administrativo Financiero presenta a la Junta de Vigilancia el informe de control presupuestario del Balance General, detallando

INFORME DE LA JUNTA DE VIGILANCIA - PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/01/2023 Y EL 31/12/2023
pág. 2 de 5

cada resultado surgido, las situaciones de cada servicio comparativamente con lo proyectado y realizado el año anterior.

Mantuvimos reunión con los Auditores Externos para conocer el resultado de su Auditoria y si hubiere algunas situaciones que deberíamos corregir o implementar.

Conforme al seguimiento de las recomendaciones de Auditoria Externa sobre el área de TIC, vemos con preocupación que algunas observaciones de ejercicios anteriores continúan pendientes.

Hacemos énfasis de que las observaciones pendientes deben ser priorizadas por el Consejo de Administración.

Como siempre, los casos judiciales más importantes tuvieron un especial acompañamiento de la Junta de Vigilancia:

CEREGRAL SAECA Y ASOCIACIÓN AGRÍCOLA CAÑERA
COOPERATIVA CNEL.OVIEDO LTDA
COOPERATIVA MANDUVIRA LTDA
CASO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO -IVA

También hemos verificado al cierre del ejercicio 2023, se registró una disminución de la morosidad en 1,28%, cerrando en 3,78%, resultado muy auspicioso para la Entidad.

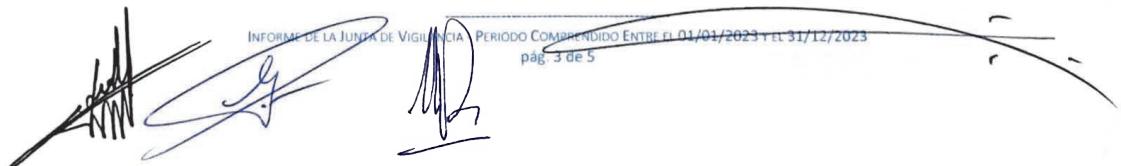
En cuanto al índice de rotación del personal, se puede observar un descenso de acuerdo con los datos proveídos por el Dpto. de TTHH; en el año 2022 fue de un 16% y en el presente ejercicio 10%, considerando como índice saludable de rotación.

5. SUGERENCIAS REMITIDAS AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Durante nuestra gestión y según los hallazgos surgidos, hemos remitido algunas sugerencias al Consejo de Administración de manera a, arbitrar los medios para su aclaración, entre ellos citamos los siguientes:

- Avances sobre la elaboración de los Manuales de Procedimientos para colocaciones de las Inversiones.
- Que la concesión de los créditos pya'e tengan un plazo mínimo de antigüedad del afiliado para su concesión.
- Que las evaluaciones anuales a los colaboradores sean realizadas por su superior inmediato, ya que en algunos casos no se cumplía esta premisa.
- Debido a que se tomó conocimiento de la cantidad de solicitudes pendientes para su desarrollo en el área de informática, se sugirió al Consejo de Administración evaluar la contratación de más profesionales programadores, a fin de fortalecer el área y en general la Institución.
- Aclarar la interpretación del ítem 4.3 del Reglamento de Conformación de Comités Auxiliares, referente a las dos terceras partes de las asambleas.

INFORME DE LA JUNTA DE VIGILANCIA PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/01/2023 Y EL 31/12/2023
pág. 3 de 5



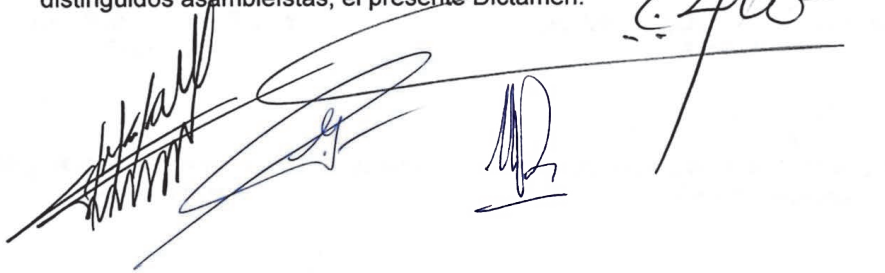
- Mejorar el manejo de la información sobre la situación de los tarjetahabientes y así mismo digitalizar las documentaciones para facilitar el trabajo de control y manejo de las mismas.
- Hemos solicitado se publique a través de todos los medios de comunicación que dispone la Caja Mutual, una aclaración referente a la Ley de la Superintendencia de Jubilaciones y Pensiones, a fin de llevar tranquilidad a todos los afiliados y beneficiarios.

6. Palabras Finales

Aprovechamos la ocasión, para agradecer a todos los afiliados y jubilados, que han confiado en nosotros para estar en esta instancia de control, en una Institución tan grande como la Caja Mutual.

Hacemos un agradecimiento especial al equipo de trabajo de Auditoría Interna por la ardua colaboración prestada a esta Junta de Vigilancia. Así también, hacemos extensivo el agradecimiento a todos los colaboradores de esta Institución.

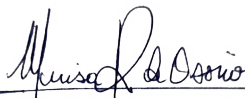
Sobre la base de los resultados, de los trabajos de Auditoría Interna y avalados por el Informe de la Auditoría Externa, nos permitimos poner a consideración de los distinguidos assembleístas, el presente Dictamen.



Dictamen de la Junta de Vigilancia

En opinión de esta Junta de Vigilancia, los valores expresados en el Balance General, Cuadro de Resultados y Ejecución Presupuestaria de la Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay, al 31 de diciembre de 2023, presentan razonablemente en todos sus aspectos importantes, la posición patrimonial, financiera y económica de la entidad, de acuerdo con principios contables generalmente aceptados en Paraguay, por lo que recomendamos su aprobación.

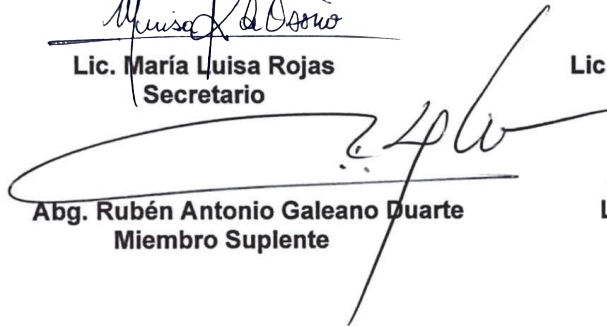
Asunción, 05 de febrero de 2024.



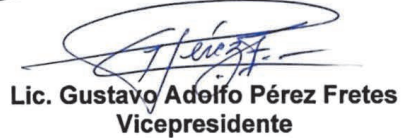
Lic. María Luisa Rojas
Secretario



Lic. Víctor Hugo Kriskovich Almada
Presidente



Abg. Rubén Antonio Galeano Duarte
Miembro Suplente



Lic. Gustavo Adolfo Pérez Fretes
Vicepresidente



BENITEZ CODAS & ASOCIADOS

CORRESPONSAL EN EL PARAGUAY DE **KPMG** INTERNATIONAL COOPERATIVE

Dictamen de los Auditores Independientes

Señores

Miembros del Consejo de Administración

Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay.

Presente

Dictamen sobre los estados financieros

Hemos auditado los estados financieros que se acompañan de Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay, en adelante "la entidad", que comprenden el balance general al 31 de diciembre de 2023, los correspondientes estados de resultados, de evolución del patrimonio neto y de flujos de efectivo por el año que terminó en esa fecha, así como un resumen de políticas contables importantes y otras notas aclaratorias.

Responsabilidad de la administración por los estados financieros

La administración de la entidad es responsable de la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con normas de información financiera emitidas por el Consejo de Contadores Públicos del Paraguay. Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener el control interno relevante a la preparación y presentación razonable de los estados financieros que estén libres de representaciones erróneas de importancia relativa, ya sea debidas a fraude o error; seleccionando y aplicando políticas contables apropiadas, y haciendo estimaciones contables que sean razonables en las circunstancias.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre estos estados financieros con base en nuestra auditoría. Condujimos nuestra auditoría de acuerdo con normas de auditoría vigentes en Paraguay emitidas por el Consejo de Contadores Públicos del Paraguay. Dichas normas requieren que cumplamos con requisitos éticos así como que planeemos y desempeñemos la auditoría para obtener seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de representación errónea de importancia relativa.

Una auditoría implica desempeñar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representación errónea de importancia relativa de los estados financieros, ya sea debida a fraude o error. Al hacer esas evaluaciones del riesgo, el auditor considera el control interno relevante a la preparación y presentación razonable de los estados financieros por la entidad, para diseñar los procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el fin de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye evaluar lo apropiado de las políticas contables usadas y lo razonable de las estimaciones contables hechas por la administración, así como evaluar la presentación general de los estados financieros.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión de auditoría.

3



BENITEZ CODAS & ASOCIADOS

CORRESPONSAL EN EL PARAGUAY DE **KPMG** INTERNATIONAL COOPERATIVE

Opinión

En nuestra opinión, los referidos estados financieros presentan razonablemente, respecto de todo lo importante, la situación patrimonial y financiera de Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay al 31 de diciembre de 2023, los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año que terminó en esa fecha, de acuerdo con las normas de información financiera emitidas por el Consejo de Contadores Públicos del Paraguay.

Otros asuntos

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2022 se presentan con fines comparativos, fueron examinados por otros auditores independientes quienes en su dictamen emitieron una opinión sin salvedades en fecha 27 de enero de 2023.

Asunción, 26 de enero de 2024

BCA - Benítez Codas & Asociados

Javier Benítez Duarte
Socio

Mat. Consejo CPP 528 A
Mat. Colegio CPy C652

Omar A. Fidalgo
Consultoría Actuarial

omar.a.fidalgo@gmail.com

+54 9 341 615 1764

CERTIFICACIÓN ACTUARIAL

Rosario, 15 de enero de 2024

Señores

Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay

Avda. Mariscal López N° 5081 c/ RI2 Ytororó

Asunción - Paraguay

Ref: Certificación Actuarial al 31-12-2023

De mi mayor consideración:

Me dirijo a Ustedes con el objeto de presentar la Certificación Actuarial de las Reservas Técnicas de la Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay al cierre del ejercicio 2023:

Concepto	Valor
Rentas Vitalicias anteriores al 31.12.1996	5.960.760.445
Rentas Vitalicias posteriores al 31.12.1996	7.765.457.999
Reserva de Jubilaciones Extraordinarias y Pensiones	15.261.021.172
Fondo de Solidaridad	2.820.000.000
Subsidio Terapia Intensiva	1.249.755.101
Total	33.056.994.717

Sin otro particular, los saludo muy atentamente.



Act. Omar Alejandro Fidalgo

ACTUARIO U.B.A.

Mat. C.P.C.E.C.A.B.A. Tº2 – Fº1

Omar A. Fidalgo
Consultoría Actuarial

omar.a.fidalgo@gmail.com

+54 9 341 615 1764

CERTIFICACIÓN ACTUARIAL DE LAS RESERVAS TÉCNICAS DE LA CAJA MUTUAL DE COOPERATIVISTAS DEL PARAGUAY AL 31.12.2023

A. BENEFICIOS VITALICIOS ANTERIORES AL 31-12-1996

Se detallan a continuación los elementos y bases técnicas utilizados, así como la metodología aplicada para el cálculo de las reservas matemáticas y la determinación de los beneficios a otorgar durante 2024:

1. Información sobre cartera de beneficiarios de planes de renta vitalicia (jubilados y pensionados) suministrada por la CMCP, conforme el nivel de beneficios al 31-12-2023.
Los beneficios son los establecidos en el régimen estatutario al 31-12-1996, sin que existan beneficios vitalicios otorgados con posterioridad a dicha fecha.
2. Bases técnicas actuariales:
 - a. Tabla de Mortalidad '1971 Group Annuity Mortality Table' (GAM), Male (Hombres) y Female (Mujeres), de la Society of Actuaries (SOA) de Estados Unidos de América
 - b. Tasa de interés efectiva anual: 4%
3. Se determina la Reserva Matemática Individual de cada socio según su sexo, edad, valor del beneficio, estado civil, mediante el cálculo del valor actual actuarial de una renta vitalicia inmediata de pagos mensuales (12 pagos en el año) que computa el beneficio de jubilación y el de pensión al cónyuge por el 50%, en caso de corresponder.
Para la determinación de la Edad de cada beneficiario se utiliza el criterio de "edad alcanzada".
4. Los beneficios a otorgar durante el año 2024 se actualizaron según el Art. 42 inciso y) de los Estatutos de la CMCP. A esos efectos, el parámetro utilizado es la tasa de inflación anual de 2023 que resultó del **3.7%**, según el Informe de Inflación publicado por el Banco Central del Paraguay.

Las Reservas Matemáticas de las Rentas Vitalicias otorgadas con anterioridad al 31/12/1996 ascienden a **Gs 5.960.760.445**.

Omar A. Fidalgo
Consultoría Actuarial

omar.a.fidalgo@gmail.com

+54 9 341 615 1764

B. BENEFICIOS VITALICIOS POSTERIORES AL 31-12-1996

Se detallan a continuación los elementos y bases técnicas utilizados, así como la metodología aplicada para el cálculo de las reservas matemáticas y la determinación de los beneficios a otorgar durante 2024:

1. Información sobre cartera de beneficiarios de planes de renta vitalicia (jubilados y pensionados) suministrada por la CMCP, conforme el nivel de beneficios al 31-12-2023.
2. Bases técnicas actuariales:
 - a. Tabla de Mortalidad '1971 Group Annuity Mortality Table' (GAM), Male (Hombres) y Female (Mujeres), de la Society of Actuaries (SOA) de Estados Unidos de América
 - b. Tasa de interés efectiva anual: 4%.
3. Se determina la Reserva Matemática Individual de cada socio según su sexo, edad, valor del beneficio, estado civil, mediante el cálculo del valor actual actuarial de una renta vitalicia inmediata de pagos mensuales (12 pagos en el año) que computa el beneficio de jubilación y el de pensión al cónyuge por el 50%, en caso de corresponder.
Para la determinación de la Edad de cada beneficiario se utiliza el criterio de "edad alcanzada".

Los beneficios a otorgar durante el año 2024 derivan de la distribución de utilidades en exceso de la tasa de interés técnica (tasa mínima garantizada), de acuerdo con el Art. 80 de los Estatutos de la CMCP.

Las Reservas Matemáticas de las Rentas Vitalicias otorgadas con posterioridad al 31/12/1996 ascienden a **Gs 7.765.457.999**.

C. RESERVA DE JUBILACIONES EXTRAORDINARIAS Y PENSIONES

Se detallan a continuación los elementos y bases técnicas utilizados, así como la metodología adoptada para el cálculo de esta reserva:

1. Información sobre cartera de afiliados susceptibles de recibir el beneficio vigente al 31-12-2023.

Omar A. Fidalgo
Consultoría Actuarial

omar.a.fidalgo@gmail.com

+54 9 341 615 1764

2. Bases técnicas actuariales:
 - a. Tablas MI 2006 (Hombres/Mujeres) de la SVS Chile, para las conmutaciones sobre la cabeza del titular
 - b. Tablas GAM 1994 (Hombres/Mujeres) de la SOA, para las conmutaciones sobre la cabeza del cónyuge
 - c. Tasa de interés efectiva anual: 4%
3. Se establece para cada individuo el Beneficio Mínimo en función de sus años de antigüedad a la fecha de invalidez, basado en el Capital Acumulado proyectado a los 55 años de edad, según el aporte habitual a la fecha de invalidez.

Según la antigüedad, dicho **Beneficio Mínimo** será del:

Menos de 10 años de antigüedad	0%
Con 10 años de antigüedad	50%
Mas de 10 años de antigüedad hasta 20	5% más por cada año

4. Para cada individuo -en función de su edad, sexo y estado civil- se calcula el valor actual actuarial de las rentas vitalicias a pagar en caso de que el participante activo sufriera una invalidez profesional total y permanente, neto de los fondos acumulados por ese individuo al momento de la invalidez. Para la determinación de la Edad de cada beneficiario se utiliza el criterio de "edad alcanzada".
5. A los efectos de determinar la reserva se aplica la metodología de los casos más grandes.

El monto a reservar aplicando la nueva metodología asciende a Gs 3.486.456.269. No obstante, el Consejo de Administración de la Caja Mutual, ha decidido mantener la reserva constituida al 31 12 2021. En consecuencia, la Reserva para el Beneficio de Jubilaciones Extraordinarias y Pensiones será de **G. 15.261.021.172.**

D. FONDO DE SOLIDARIDAD

La CMCP otorga un Beneficio de Solidaridad para el que tiene constituida una reserva por contingencias para atender futuros desvíos.

Omar A. Fidalgo
Consultoría Actuarial

omar.a.fidalgo@gmail.com

+54 9 341 615 1764

Se procedió a revisar el comportamiento de las erogaciones en concepto de este beneficio durante los 12 últimos años. Durante el presente ejercicio 2023 se observó una disminución de las erogaciones respecto del año inmediato anterior levemente por encima de los valores históricos. La CMCP ha tomado la decisión de incrementar nuevamente el fondo para llevarlo a los niveles del 2020 (pre-pandemia).

El saldo final al 31/12/2023 de esta reserva asciende a **Gs 2.820.000.000**.

Saldo al inicio:	2.150.000.000
Previsiones efectuadas en función del costo estimado:	984.547.896
Siniestros pagados:	314.547.896
Reserva	2.820.000.000

E. FONDO POR TERAPIA INTENSIVA

La CMCP otorga un Subsidio por Internación en Unidad de Terapia Intensiva, para el que tiene constituida una reserva por contingencias para atender futuros desvíos.

Igual que lo citado en el acápite anterior, se procedió a analizar el comportamiento de las erogaciones en concepto de este beneficio durante los últimos 12 años. Las erogaciones durante el presente ejercicio 2023 levemente por encima del ejercicio pasado se mantienen en los niveles históricos. Esto hace presumir que el incremento registrado durante el ejercicio 2021 obedeció a la pandemia. La CMCP ha tomado la decisión de incrementar el fondo para llevarlo a los niveles del 2020 (pre-pandemia).

El saldo final al 31/12/2023 de esta reserva asciende a **Gs 1.249.755.105**.

Saldo al inicio:	1.079.755.105
Previsiones efectuadas en función del costo estimado:	384.999.996
Siniestros pagados:	215.000.000
Reserva	1.249.755.101

INFORME ANUAL**DEL TRIBUNAL ELECTORAL INDEPENDIENTE**

Asunción, 08 de enero 2024

Señores

Consejo de Administración
Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay
Presente

Los miembros del Tribunal Electoral Independiente - TEI, nos dirigimos a ustedes, con el fin de presentar el resumen de las actividades desarrolladas en el ejercicio 2023.

El TEI tuvo en **total 26 Sesiones: 14** se realizaron de **forma virtual**, a través de la plataforma ZOOM y **12 de manera presencial**. Los principales temas abordados durante este año fueron:

1) Organización, dirección, supervisión y vigilancia, conforme al artículo 118° de los Estatutos Sociales, del desarrollo de la XXXVII ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA, de la CMCP.

Fueron habilitados en el Padrón Electoral, en total **14.193** Afiliados y Beneficiarios. Esta Asamblea General Ordinaria, electiva, fue llevada a cabo en fecha 04 de marzo del 2023, de manera presencial en el Hotel Excélsior, en la ciudad de Asunción.

Las deliberaciones se desarrollaron con normalidad, dentro del marco del respeto entre afiliados y beneficiarios; y, los informes presentados por el Consejo de Administración, Junta de Vigilancia y el TEI, fueron debidamente debatidos y posteriormente aprobados por los asambleístas.

En fecha 10 de marzo se realizó la primera sesión con los nuevos miembros electos en la Asamblea de referencia, y se distribuyeron los cargos correspondientes, conforme al artículo 107° de los Estatutos Sociales.

2) Revisión de artículos propuestos por el TEI para la modificación de los Estatutos Sociales y del Reglamento Electoral.

El estudio de las propuestas de modificación de algunos artículos de los Estatutos Sociales y del Reglamento Electoral, fueron entregados a la presidenta del Consejo de Administración, Ing. Consorcia Unzain durante la Etapa Deliberativa de la Asamblea del 04 de marzo pasado.

El Tribunal Electoral Independiente y el Comité de Modificación de Estatutos, mantuvieron una reunión para estudiar la necesidad efectiva de realizar las

Informe del TEI - Año 2023

modificaciones sugeridas en el documento presentado por este Tribunal en la última Asamblea General Ordinaria. Considerados puntualmente cada uno de los artículos, se registraron los textos propuestos y el resultado acordado.

3) Emisión de Resoluciones.

Durante este ejercicio, se emitieron, 28 (veintiocho) Resoluciones, todas de carácter asambleario.


4) Elaboración del Plan de Trabajo Anual.

Se redactó el Plan de Trabajo Anual del TEI, con el propósito de contar con un marco cronológico de actividades para el cumplimiento de las funciones que competen a este estamento.

Finaliza este informe, agradeciendo a los Asambleístas, Directivos y colaboradores de la Institución, por la permanente cooperación recibida durante todo el año.


Lic. Damiana C. Cuevas
Secretaria


C.P. María Teresa Alvarenga
Presidente


Esc. Omar Vázquez
Miembro Titular


Lic. María Fernanda Fabio
Miembro Suplente


Lic. Juan Artemio Centurión
Miembro Suplente

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

EJERCICIO 2023

EJECUCION PRESUPUESTARIA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2023 (Expresado en miles de Guaraníes)

	INGRESOS	Presupuestado Diciembre/2023	Realizado Diciembre/2023	Diferencia	%
1	INTERESES GANADOS SOBRE INVERSIONES	60.722.214	58.904.828	-1.817.386	-2,99%
2	INTERESES GANADOS SOBRE CRÉDITOS	41.194.996	40.596.882	-598.115	-1,45%
3	INTERESES GANADOS SOBRE AHORROS	1.240.755	767.982	-472.774	-38,10%
4	INTERESES PUNIT.Y MORATORIOS S/CRÉDITOS	646.642	620.808	-25.833	-4,00%
5	APORTE NO REEMBOLSABLE	160.272	136.350	-23.922	-14,93%
6	INGRESOS VARIOS	5.694.000	3.991.564	-1.702.436	-29,90%
7	CONTRIBUCIÓN MENSUAL ESTATUTARIA	63.682	58.354	-5.328	-8,37%
8	RECUPERO DE CREDITOS Y RECLAMOS	2.163.042	1.210.379	-952.663	-44,04%
9	PREVISIONES DESAFECTADAS	2.316.132	1.019.552	-1.296.580	-55,98%
10	INGRESOS POR TARJETAS DE CREDITO	3.264.280	3.238.584	-25.696	-0,79%
11	ALQUILERES COBRADOS	1.143.879	810.124	-333.755	-29,18%
12	DIFERENCIA DE CAMBIO MONEDA EXTRANJERA	0	0	0	0,00%
13	UTILIDAD POR VENTA DE INMUEBLES ADJUDICADOS/ TORRE BOGGIANI	5.596.488	8.757.619	3.161.131	56,48%
14	TOTAL DE INGRESOS (1 al 13)	124.206.383	120.113.026	-4.093.357	-3,30%
	EGRESOS	Presupuestado Diciembre/2023	Realizado Diciembre/2023	Diferencia	%
15	DIETAS	1.120.847	785.319	335.528	29,94%
16	SUELDOS Y JORNALES	11.633.280	10.220.820	1.412.460	12,14%
17	BONIFICACION FAMILIAR	79.952	45.628	34.324	42,93%
18	AGUINALDOS	969.440	840.391	129.049	13,31%
19	SERVICIOS SOCIALES AL PERSONAL	1.114.922	961.332	153.591	13,78%
20	APORTE PATRONAL IPS	1.919.491	1.686.435	233.056	12,14%
21	GASTOS DE CAPACITACION AL PERSONAL	200.000	130.558	69.442	34,72%
22	FALLO DE CAJA	84.600	83.017	1.583	1,87%
23	IVA GASTOS	1.388.657	1.313.309	75.348	5,43%
24	HONORARIOS PROFESIONALES	3.855.611	2.787.425	1.068.186	27,70%
25	AUDITORIA EXTERNA	55.000	49.417	5.583	10,15%
26	GASTOS DE PROCESAMIENTOS DE DATOS	884.694	753.356	131.338	14,85%
27	AGUA, LUZ Y TELÉFONO	507.929	435.354	72.575	14,29%
28	IMPRESOS, PAPELERÍAS Y ÚTILES	98.316	112.108	-13.792	-14,03%
29	IMPUESTOS Y TASAS	794.788	808.779	-13.991	-1,76%
30	GASTOS DE PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD	978.913	879.014	99.899	10,21%
31	GASTOS DE ASAMBLEA	120.670	83.455	37.215	30,84%
32	GASTOS DE REUNIONES	26.841	14.394	12.446	46,37%
33	SEGUROS PAGADOS	90.909	83.181	7.729	8,50%
34	MANT. BIENES DEL ACTIVO FIJO E INM.ADJUDICADOS	367.945	336.319	31.626	8,60%
35	FRANQUEO TELEGRAMAS Y FLETES	115.387	133.816	-18.429	-15,97%
36	GASTOS DE VIAJE Y MOVILIDAD	148.640	144.359	4.281	2,88%
37	GASTOS DE COBRANZAS	1.915.177	2.051.682	-136.506	-7,13%
38	AGASAJOS Y RECEPCIONES	191.736	170.581	21.155	11,03%
39	GASTOS GENERALES -SUSCRIPCIONES - DONACIONES	28.830	6.997	21.832	75,73%
40	GASTOS BANCARIOS	66.455	46.047	20.408	30,71%
41	GASTOS DE LIMPIEZA	504.832	449.229	55.603	11,01%
42	GASTOS DE CAFETERIA	67.376	58.259	9.117	13,53%
43	TRANSPORTE DE CAUDALES	197.456	208.481	-11.025	-5,58%
44	SEGURIDAD	743.370	711.743	31.626	4,25%
45	GASTOS ADM. DE TARJETAS DE CREDITO	1.693.003	2.122.501	-429.498	-25,37%
46	COMISIONES PAGADAS A CASAS DE BOLSA	227.000	73.091	153.909	67,80%
47	ALQUILERES PAGADOS	348.298	393.233	-44.935	-12,90%
48	SUBTOTAL DE GASTOS (15 AL 47)	32.540.365	28.979.629	3.560.736	10,94%
49	AMORTIZACIONES GASTOS DE APERTURA SUC	31.720	31.098	623	1,96%
50	DEPRECIACIONES	1.894.934	1.245.893	649.041	34,25%
51	PREVISION PARA CREDITOS	2.722.702	4.127.658	-1.404.956	-51,60%
52	PREVISION PARA DESPIDOS	548.998	238.795	310.204	56,50%
53	SUBTOTAL AMORT. Y PREVISIONES (49 AL 52)	5.198.355	5.643.443	-445.088	-8,56%
54	RESERVAS MATEMÁTICAS	1.140.000	319.463	820.537	71,98%
55	RESERVA FONDO SOLIDARIDAD	1.290.000	984.548	305.452	23,68%
56	RESERVA RENTA DIARIA UTI	385.000	385.000	0	0,00%
57	RESERVAS TÉCNICAS	0	0	0	0,00%
58	SUBTOTAL RESERVAS (54 AL 57)	2.815.000	1.689.011	1.125.989	40,00%
59	TOTAL DE EGRESOS OPERATIVOS (48+53+58)	40.553.720	36.312.084	4.241.637	10,46%
60	DIFERENCIA DE CAMBIO MONEDA EXTRANJERA	0	66.839	-66.839	-100,00%
61	PERDIDAS EJERCICIOS ANTERIORES	0	0	0	0,00%
62	TOTAL OTROS EGRESOS (60+61)	0	66.839	-66.839	0,00%
63	TOTAL DE EGRESOS (59+62)	40.553.720	36.378.922	4.174.798	10,29%
64	Resultado Neto del ejercicio (14-63)	83.652.662	83.734.104	81.442	0,10%
65	TOTALES (63+64)	124.206.383	120.113.026	-4.093.357	-3,30%

RENTABILIDAD PATRIMONIAL ANUALIZADA	9,25%	8,91%	-0,34%
--	--------------	--------------	---------------

PRESUPUESTO Y PLAN GENERAL DE TRABAJO EJERCICIO 2024

PRESUPUESTO EJERCICIO 2024 (Expresado en miles de Guaraníes)

	INGRESOS	Presupuestado 2024	Presupuestado 2023	Diferencia Presupuestado 2024 vs 2023	%
1	INTERESES GANADOS SOBRE INVERSIONES	59.340.316	60.722.214	-1.381.898	-2,28%
2	INTERESES GANADOS SOBRE CRÉDITOS	53.007.917	41.194.996	11.812.921	28,68%
3	INTERESES GANADOS SOBRE AHORROS	751.210	1.240.755	-489.546	-39,46%
4	INTERESES PUNIT.Y MORATORIOS S/CRÉDITOS	818.027	646.642	171.385	26,50%
5	APORTE NO REEMBOLSABLE	171.500	160.272	11.228	7,01%
6	INGRESOS VARIOS	1.058.578	5.694.000	-4.635.422	-81,41%
7	CONTRIBUCIÓN MENSUAL ESTATUTARIA	58.571	63.682	-5.110	-8,03%
8	RECUPERO DE CREDITOS Y RECLAMOS	600.000	2.163.042	-1.563.042	-72,26%
9	PREVISIONES DESAFECTADAS	567.000	2.316.132	-1.749.132	-75,52%
10	INGRESOS POR TARJETAS DE CREDITO	3.906.401	3.264.280	642.121	19,67%
11	ALQUILERES COBRADOS	1.092.839	1.143.879	-51.041	-4,46%
12	UTILIDAD POR VENTA DE INMUEBLES	17.312.104	5.596.488	11.715.615	209,34%
13	TOTAL DE INGRESOS (1 al 12)	138.684.462	124.206.383	14.478.080	11,66%
	EGRESOS	Presupuestado 2024	Presupuestado 2023	Diferencia Presupuestado 2024 vs 2023	%
14	DIETAS	1.572.303	1.120.847	451.456	40,28%
15	SUELDOS Y JORNALES	14.642.120	11.633.280	3.008.840	25,86%
16	BONIFICACION FAMILIAR	93.960	79.952	14.008	17,52%
17	AGUINALDOS	1.220.177	969.440	250.737	25,86%
18	SERVICIOS SOCIALES AL PERSONAL	1.465.618	1.114.922	350.696	31,45%
19	APORTE PATRONAL IPS	2.415.950	1.919.491	496.459	25,86%
20	GASTOS DE CAPACITACION AL PERSONAL	200.000	200.000	0	0,00%
21	FALLO DE CAJA	106.800	84.600	22.200	26,24%
22	IVA GASTOS	1.752.097	1.388.657	363.439	26,17%
23	HONORARIOS PROFESIONALES	3.886.327	3.855.611	30.716	0,80%
24	AUDITORIA EXTERNA	0	55.000	-55.000	-100,00%
25	GASTOS DE PROCESAMIENTOS DE DATOS	1.362.216	884.694	477.522	53,98%
26	AGUA, LUZ Y TELÉFONO	486.627	507.929	-21.302	-4,19%
27	IMPRESOS, PAPELERÍAS Y ÚTILES	123.221	98.316	24.905	25,33%
28	IMPUESTOS Y TASAS	834.469	794.788	39.681	4,99%
29	GASTOS DE PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD	1.724.130	978.913	745.218	76,13%
30	GASTOS DE ASAMBLEA	100.669	120.670	-20.001	-16,57%
31	GASTOS DE REUNIONES	14.766	26.841	-12.075	-44,99%
32	SEGUROS PAGADOS	86.721	90.909	-4.188	-4,61%
33	MANT. BIENES DEL ACTIVO FIJO E INM.ADJUDICADOS	432.375	367.945	64.430	17,51%
34	FRANQUEO TELEGRAMAS Y FLETES	144.799	115.387	29.411	25,49%
35	GASTOS DE VIAJE Y MOVILIDAD	206.519	148.639	57.881	38,94%
36	GASTOS DE COBRANZAS	2.379.318	1.915.177	464.141	24,23%
37	AGASAJOS Y RECEPCIONES	332.158	191.736	140.422	73,24%
38	GASTOS GENERALES -SUSCRIPCIONES - DONACIONES	28.830	28.830	0	0,00%
39	GASTOS BANCARIOS	66.455	66.455	0	0,00%
40	GASTOS DE LIMPIEZA	496.695	504.832	-8.137	-1,61%
41	GASTOS DE CAFETERIA	63.579	67.376	-3.797	-5,64%
42	TRANSPORTE DE CAUDALES	226.977	197.456	29.521	14,95%
43	SEGURIDAD	778.988	743.370	35.619	4,79%
44	GASTOS ADM. DE TARJETAS DE CREDITO	2.700.253	1.693.003	1.007.250	59,49%
45	COMISIONES PAGADAS A CASAS DE BOLSA	227.000	227.000	0	0,00%
46	ALQUILERES PAGADOS	753.918	348.298	405.620	116,46%
47	SUBTOTAL DE GASTOS (14 AL 46)	40.926.037	32.540.364	8.385.672	25,77%
48	AMORTIZACIONES GASTOS DE APERTURA SUC	36.201	31.720	4.481	14,13%
49	DEPRECIACIONES	2.052.397	1.894.934	157.463	8,31%
50	PREVISION PARA CREDITOS	3.444.325	2.722.702	721.622	26,50%
51	PREVISION PARA DESPIDOS	639.264	548.998	90.265	16,44%
52	SUBTOTAL AMORT. Y PREVISIONES (48 AL 51)	6.172.186	5.198.355	973.831	18,73%
53	RESERVAS MATEMÁTICAS	1.080.000	1.140.000	-60.000	-5,26%
54	RESERVA FONDO SOLIDARIDAD	399.999	1.290.000	-890.001	-68,99%
55	RESERVA RENTA DIARIA UTI	300.000	385.000	-85.000	-22,08%
56	RESERVAS TÉCNICAS	0	0	0	0,00%
57	SUBTOTAL RESERVAS (53 AL 56)	1.779.999	2.815.000	-1.035.001	-36,77%
58	TOTAL DE EGRESOS (47+52+57)	48.878.222	40.553.720	8.324.502	20,53%
59	Resultado Neto del ejercicio (13-58)	89.806.240	83.652.662	6.153.578	7,36%
RENTABILIDAD DE FONDOS ANUALIZADA		9,00%	9,25%	-0,25%	

PLAN GENERAL DE TRABAJO PARA EL AÑO 2024

Prosiguiendo con el enfoque de trabajar con las mejoras continuas, el fortalecimiento y reconocimiento de la Caja Mutual de Cooperativistas del Paraguay, hemos realizado una evaluación de riesgos de los distintos procesos de gestión para acordar el orden de prioridades y desarrollar un plan acorde al crecimiento deseado y a los compromisos requeridos, y así continuar como líder nacional en jubilación privada, con solvencia, rentabilidad, innovación y constante crecimiento, con un equipo humano ágil, eficiente y comprometido, que brindan servicios y beneficios que satisfacen a sus afiliados y beneficiarios

OBJETIVOS

O.E.1. Promover la profesionalización y fomentar el compromiso del equipo humano hacia los objetivos trazados.

O.E.2. Optimizar la estructura organizacional atendiendo el crecimiento de la entidad.

O.E.3. Proyectar una cartera de afiliados fidelizados y direccionado a sus necesidades.

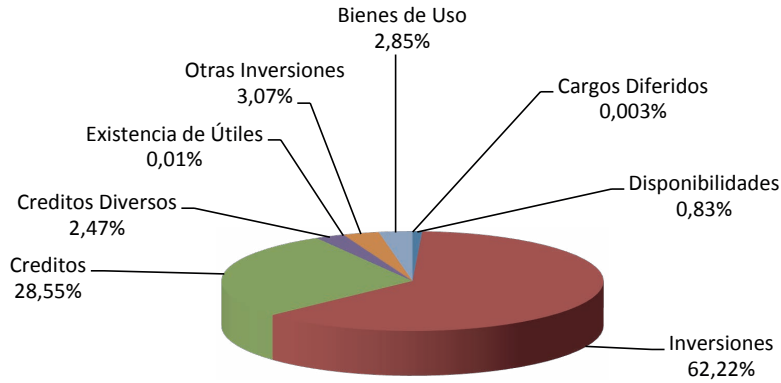
O.E.4. Desarrollar las inversiones inmobiliarias y otras inversiones diversificando los riesgos en nuevos rubros.

O.E.5. Fortalecer la gestión comercial y el posicionamiento de marca

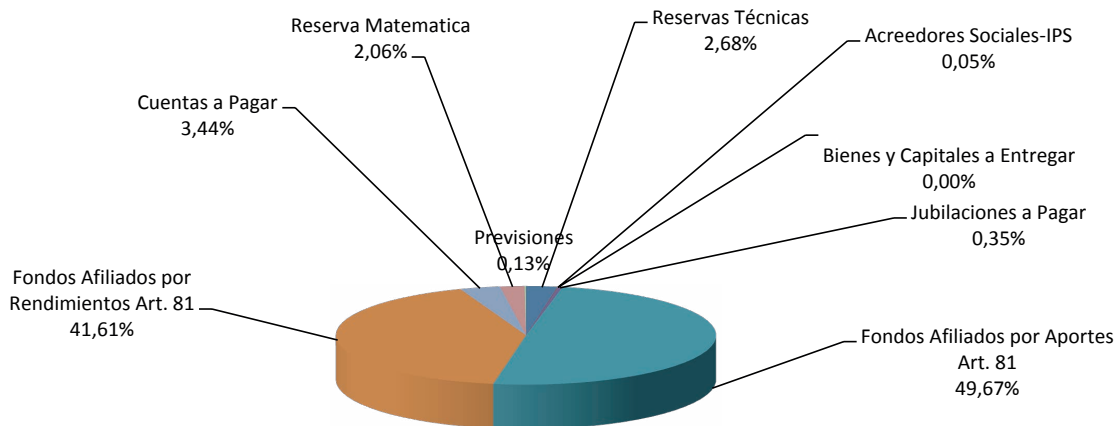
O.E.6. Contar con los recursos materiales, tecnológicos y financieros necesarios, para seguir fortaleciendo la solvencia Institucional

CUADROS ESTADÍSTICOS

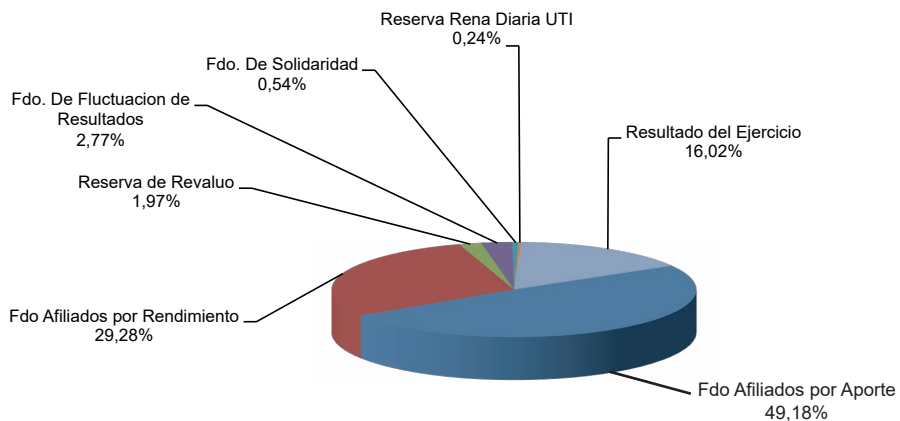
DISTRIBUCIÓN DEL ACTIVO AL 31/12/2023



DISTRIBUCIÓN DEL PASIVO AL 31/12/2023



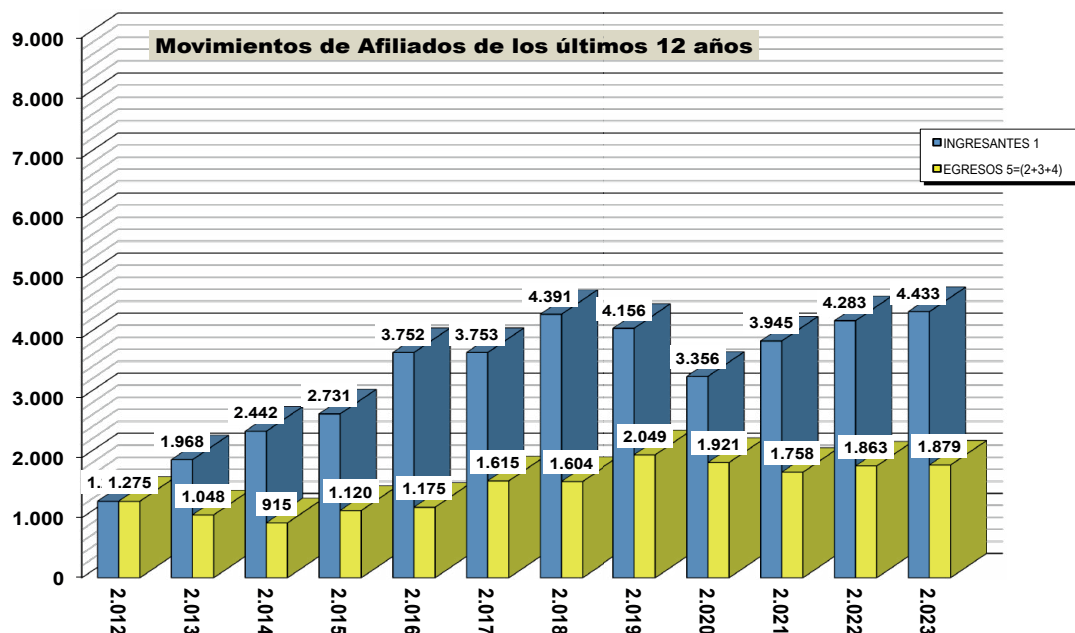
DISTRIBUCIÓN DEL PATRIMONIO NETO AL 31/12/2023



CUADRO DE MOVIMIENTOS DE AFILIADOS POR AÑO

AÑOS	INGRESANTES 1	RENUNC. 2	FALLEC. 3	JUBILADOS 4	EGRESOS 5=(2+3+4)	NETO 6=(1-5)	AFIL. ACTIVOS	% DE INCREM.
1984 - 1996	8.136	2.240	32	60	2.332	5.804	11.608	622,83
1.997	1.071	1.210	0	158	1.368	-297	5.507	-5,12
1.998	827	215	3	104	322	505	6.012	9,17
1.999	1.403	149	5	37	191	1.212	7.224	20,16
2.000	1.399	227	0	46	273	1.126	8.350	15,59
2.001	1.702	243	1	56	300	1.402	9.752	16,79
2.002	3.996	387	1	52	440	3.556	13.308	36,46
2.003	3.767	512	0	83	595	3.172	16.480	23,84
2.004	1.995	713	0	118	831	1.164	17.644	7,06
2.005	1.565	631	0	126	757	808	18.452	4,58
2.006	2.198	596	1	141	738	1.460	19.912	7,91
2.007	2.994	647	13	181	841	2.153	22.065	10,81
2.008	2.185	900	16	289	1.205	980	23.045	4,44
2.009	1.866	1.365	11	201	1.577	289	23.334	1,25
2.010	1.926	1.274	20	251	1.545	381	23.715	1,63
2.011	1.923	957	17	199	1.173	750	24.465	3,16
2.012	1.277	1.023	15	237	1.275	2	24.467	0,01
2.013	1.968	789	23	236	1.048	920	25.387	3,76
2.014	2.442	687	14	214	915	1.527	26.914	6,01
2.015	2.731	769	26	325	1.120	1.611	28.525	5,99
2.016	3.752	887	25	263	1.175	2.577	31.102	9,03
2.017	3.753	1.248	31	336	1.615	2.138	33.240	6,87
2.018	4.391	1.244	29	331	1.604	2.787	36.027	8,38
2.019	4.156	1.602	30	417	2.049	2.107	38.134	5,85
2.020	3.356	1.480	20	421	1.921	1.435	39.569	3,76
2.021	3.945	1.347	39	372	1.758	2.187	41.756	5,53
2.022	4.283	1.432	52	379	1.863	2.420	44.176	5,80
2.023	4.433	1.486	49	344	1.879	2.554	46.730	5,78
TOTALES	79.440	26.260	473	5.977	32.710	46.730		

Afiliado Activo menor a 55 años 36.270
Afiliado Activo mayor a 55 años 10.460
Total 46.730



RATIOS ECONÓMICOS

	RATIOS	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
a)	Rentabilidad Patrimonial RP=(Exc. P/Cap.)/PN + F.A. Art.81)	8,91%	8,52%	7,95%	7,01%	8,27%	7,92%	8,50%	8,43%	8,59%
b)	Razón Corriente RC=(AC/PC)	0,59%	0,59%	0,62%	0,57%	0,70%	0,82%	0,87%	1,38%	1,35%
c)	Índice de Solvencia IS=(PN/AT).100	86,08%	86,66%	82,61%	82,77%	81,23%	81,71%	81,35%	82,41%	83,07%
d)	Índice de Endeudamiento IE=(PT/PN).100	60,55%	59,99%	65,67%	65,37%	65,30%	63,86%	61,99%	58,66%	56,00%
e)	Rentabilidad del Activo Total (ROA) RAT=(EX/AT).100	7,67%	7,38%	6,57%	5,81%	6,72%	6,47%	6,92%	6,95%	7,13%
f)	ROE (Rentabilidad del Capital) RC=(EX/Capital).100	9,11%	8,80%	8,25%	8,74%	10,36%	10,05%	10,98%	11,17%	11,62%
g)	Morosidad de préstamos Total de préstamos vencidos/ Cartera total de préstamos	3,78%	5,06%	6,50%	7,46%	8,74%	9,28%	14,65%	16,02%	14,34%

AÑOS	SALARIO MINIMO	Gs. por DÓLAR	INFLACION B.C.P. %	INCREMENTO JUBIL. % (Sistema de Reparto)	INCREMENTO JUBIL. % (Cap. Individual)
1.986	72.060	690	24,10		
1.987	103.700	955	32,00		
1.988	143.700	1.035	16,90		
1.989	164.640	1.220	28,50		
1.990	244.950	1.262	44,10		
1.991	244.950	1.382	11,80		
1.992	269.445	1.635	17,80	35,00	
1.993	345.000	1.852	20,40	9,00	
1.994	379.500	1.925	18,30	15,00	
1.995	436.500	1.995	10,50	18,00	
1.996	480.069	2.030	8,20	15,80	
1.997	528.076	2.270	6,20	8,20	
1.998	591.446	2.865	14,60	6,20	30,30
1.999	591.446	3.280	5,40	14,60	26,57
2.000	680.163	3.500	8,60	5,40	20,41
2.001	782.186	4.650	8,40	8,60	29,15
2.002	876.048	7.025	14,60	8,40	36,97
2.003	972.413	6.070	9,30	14,60	4,15
2.004	972.413	6.240	2,80	9,30	10,99
2.005	1.089.103	6.100	9,90	2,80	9,08
2.006	1.219.795	5.170	12,50	9,90	9,81
2.007	1.341.775	4.850	6,00	6,00	11,57
2.008	1.341.775	4.930	7,50	7,50	12,99
2.009	1.408.864	4.600	1,90	1,90	12,74
2.010	1.507.484	4.558	7,20	7,20	12,64
2.011	1.658.232	4.478	4,90	4,90	10,50
2.012	1.658.232	4.290	4,00	4,00	10,45
2.013	1.658.232	4.585	3,70	3,70	11,19
2.014	1.824.055	4.829	4,20	4,20	9,66
2.015	1.824.055	5.806	3,10	3,10	9,12
2.016	1.964.507	5.767	3,90	3,90	8,91
2.017	2.041.123	5.591	4,50	4,50	8,90
2.018	2.112.562	5.961	3,20	3,20	8,28
2.019	2.192.839	6.453	2,80	2,80	8,50
2.020	2.192.839	6.900	2,20	2,20	7,25
2.021	2.289.324	6.886	6,80	6,80	8,25
2.022	2.550.307	7.346	8,10	8,10	8,80
2.023	2.680.373	7.278	3,70	3,70	9,11

Aclaración: en enero de cada año se establece el reajuste de las jubilaciones del sistema de reparto en base al Índice de Precios al Consumidor (IPC) informado por el Banco Central del Paraguay para el año que se cerró. A partir del ejercicio 2007, se ajustaron las rentas jubilatorias del sistema de reparto, conforme al Art. 42 inciso Y de los Estatutos Sociales. Sin embargo, para el reajuste de las jubilaciones del sistema de capitalización individual se tendrá en cuenta lo indicado en el Art. 80 de los Estatutos Sociales.

EVOLUCIÓN DEL RESULTADO Y LA RENTABILIDAD DE FONDOS EN FORMA ANUAL

Año	Resultado del Ejercicio	Total de Fondos	Rentabilidad de Fondos	Inflación + tasa técnica 4 %	Diferencia
1.997	4.075.764.504	15.940.643.358	25,57%	10,20%	15,37%
1.998	6.483.862.262	21.527.960.813	30,30%	18,60%	11,70%
1.999	8.024.137.933	30.511.910.164	26,57%	9,40%	17,17%
2.000	8.285.545.419	41.216.834.139	20,41%	12,60%	7,81%
2.001	15.266.622.885	53.130.373.478	29,15%	12,60%	16,55%
2.002	25.982.763.953	73.441.727.062	36,97%	18,60%	18,37%
2.003	4.151.907.677	103.350.512.930	4,15%	13,30%	-9,15%
2.004	9.612.657.468	115.002.503.563	10,99%	6,80%	4,19%
2.005	10.626.495.976	129.435.856.507	9,08%	13,90%	-4,82%
2.006	13.109.397.838	145.904.340.796	9,81%	16,50%	-6,69%
2.007	17.518.577.283	167.348.265.287	11,57%	10,00%	1,57%
2.008	22.918.277.160	192.155.081.376	12,99%	11,50%	1,49%
2.009	25.664.528.796	225.884.961.777	12,74%	5,90%	6,84%
2.010	26.842.006.145	256.696.885.739	12,64%	11,20%	1,44%
2.011	28.113.660.927	293.323.762.914	10,50%	8,90%	1,60%
2.012	31.655.631.180	328.760.761.067	10,45%	8,00%	2,45%
2.013	38.077.022.507	368.002.273.421	11,19%	7,70%	3,49%
2.014	37.108.423.612	411.701.028.691	9,66%	8,20%	1,46%
2.015	39.874.788.331	464.353.598.530	9,12%	7,10%	2,02%
2.016	42.956.077.617	509.325.546.358	8,91%	7,90%	1,01%
2.017	47.107.049.139	554.054.426.764	8,90%	8,50%	0,40%
2.018	48.721.175.419	614.858.838.417	8,28%	7,20%	1,08%
2.019	55.288.115.427	668.705.993.143	8,50%	6,80%	1,70%
2.020	50.712.959.870	723.101.536.058	7,25%	6,20%	1,05%
2.021	62.271.755.259	754.480.429.841	8,25%	10,80%	-2,55%
2.022	72.949.477.400	829.330.568.059	8,80%	12,10%	-3,30%
2.023	83.734.103.893	910.589.475.990	9,11%	7,70%	1,41%





